



Ψηφιακή Ατζένδα
Όλα είναι δυνατό
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
"Ψηφιακή Συγκλιση"

Διακήρυξη Διαγωνισμού για το Έργο

Πλατφόρμα Επιχειρησιακής Ευφυΐας και παρακολούθησης υποθέσεων για τον προγραμματισμό και τη διαχείριση της λειτουργίας της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου

Αναθέτουσα Αρχή: Αιρετή Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου

Προϋπολογισμός: 366.666,67 ευρώ πλέον ΦΠΑ, 451.000,00 €
(συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 23%)

Δικαίωμα Προαίρεσης: 67.650,00 ευρώ (περιλαμβανομένου ΦΠΑ) όσον αφορά το Φυσικό Αντικείμενο & 67.650,00 ευρώ (περιλαμβανομένου ΦΠΑ) όσον αφορά υπηρεσίες Συντήρησης

Διάρκεια 15 μήνες

Διαδικασία Ανάθεσης: Ανοικτός Διεθνής Διαγωνισμός με κριτήριο την οικονομικά συμφερότερη προσφορά

Ημερομηνία διενέργειας διαγωνισμού 29/04/14

Κωδικός ΟΠΣ: 369401

Ημερομηνία δημοσίευσης στην Υπηρεσία Επίσημων Εκδόσεων της ΕΕ: 21/03/14

Ημερομηνία δημοσίευσης στο ΦΕΚ Δημοσίων Συμβάσεων: 28/03/14

Ημερομηνία δημοσίευσης στον ελληνικό τύπο: 31/03/14



Μέρος Γ: Υποδείγματα και Πίνακες Συμμόρφωσης

C1.	Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών	4
C1.1	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής	4
C1.2	Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης	6
C1.3	Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής	8
C1.4	Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας	10
C1.5	Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Συντήρησης	12
C2.	Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος	14
C3.	Πίνακες Συμμόρφωσης	16
C3.1	Διαλειτουργικότητα	16
C3.2	Απαιτήσεις Ασφαλείας	17
C3.3	Πολυκαναλική Προσέγγιση	19
C3.4	Απαιτήσεις Προσβασιμότητας	19
C3.5	Χρονοδιάγραμμα και Φάσεις του έργου	20
C3.6	Υποσύστημα διαχείρισης και παρακολούθησης έργων	20
C3.7	Υποσύστημα Επιχειρησιακής Ευφυΐας για την αξιοποίηση των μητρώων αρμοδιότητας της Περιφέρειας με χρήση γεωγραφικών πληροφοριακών συστημάτων	22
C3.8	Υποσύστημα επιχειρησιακού σχεδιασμού	24
C3.9	Υποσύστημα Αξιολόγησης και μέτρησης της αποδοτικότητας της Περιφέρειας	25
C3.10	Υποσύστημα Διαδικτυακής πύλης	27
C3.11	Υποσύστημα Αυθεντικοποίησης και Πιστοποίησης Χρηστών	31
C3.12	Βάση Δεδομένων για διαδικτυακή χρήση	31
C3.13	Λογισμικό Εξυπηρετητή Εφαρμογών	33
C3.14	Λογισμικό Εξυπηρετητή Διαδικτύου	34
C3.15	Λογισμικό συστήματος BI (Business Intelligence)	35
C3.16	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης	35
C3.17	Υπηρεσίες Εγγύησης	36
C4.	Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς	37
C4.1	Πληροφοριακό Σύστημα	37
C4.1.1	Έτοιμο Λογισμικό	37
C4.1.2	Εφαρμογή/ές	37
C4.1.3	Υπηρεσίες	37
C4.1.4	Άλλες δαπάνες	38

C4.2	Εκπαίδευση χρηστών	38
C4.3	Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου	38
C4.4	Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Συντήρησης	39
C4.5	Σχέδιο Σύμβασης	40

ΜΕΡΟΣ C: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

C1. Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

C1.1 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ για ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαίωματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{**Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας:** της Εταιρίας οδός αριθμός ... ΤΚ,}

{**ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας:** των Εταιριών

α)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ)..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για τη συμμετοχή στο διενεργούμενο διαγωνισμό της με αντικείμενο: σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει καθ' όλο το χρόνο ισχύος της μόνο τις από τη συμμετοχή στον ανωτέρω διαγωνισμό απορρέουσες υποχρεώσεις

{**Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας:** της εν λόγω Εταιρίας.}

{**ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας:** των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας

αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (Σημείωση προς την Τράπεζα : ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά ένα (1) μήνα του χρόνου ισχύος της Προσφοράς).

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης, ύστερα από έγγραφη δήλωσή σας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημα σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

C1.2 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{**Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας**: της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{**ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας**: των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

..... μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό της με αντικείμενο: συνολικής αξίας μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

C1.3 Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.

Με την παρούσα εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

για την λήψη προκαταβολής για τη χορήγηση του ...% της συμβατικής αξίας μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, ευρώ σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό..... και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της για εκτέλεση του έργου: συνολικής αξίας, και μέχρι του ποσού των ευρώ πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρίας ή, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιριών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ της οποίας εγγυόμαστε σε εφαρμογή των σχετικών άρθρων του Κανονισμού Προμηθειών της Αναθέτουσα Αρχή, στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

C1.4 Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αρ. για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας : της Εταιρίας Οδός
Αριθμός Τ.Κ. }

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της σύμβασης με αριθμό που αφορά συνολικής αξίας σύμφωνα με τη με αριθμό Διακήρυξη της Αναθέτουσα Αρχή

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

C1.5 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Συντήρησης

ΕΚΔΟΤΗΣ.....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αρ. για ευρώ.....

Με την παρούσα εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως υπέρ

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας Οδός Αριθμός Τ.Κ. }

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

γ) οδός αριθμός Τ.Κ.

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεωών μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ..... για την καλή εκτέλεση των υπηρεσιών συντήρησης του αντικειμένου της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά συνολικής αξίας, σύμφωνα με τη με αριθμό Διακήρυξη της Αναθέτουσα Αρχή. Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιούμε ότι όλες οι ισχύουσες Εγγυητικές Επιστολές της Τράπεζάς μας, οι οποίες έχουν χορηγηθεί στο Δημόσιο, στα Ν.Π.Δ.Δ. και στα Ν.Π.Ι.Δ., συμπεριλαμβανομένης και της παρούσης, δεν ξεπερνάνε το όριο το οποίο έχει καθοριστεί βάσει νόμου για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

Σ2. Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο: _____	Όνομα: _____
Πατρώνυμο: _____	Μητρώνυμο: _____
Ημερομηνία Γέννησης: ____/____/____	Τόπος Γέννησης: _____
Τηλέφωνο: _____ Fax: _____	E-mail: _____
Διεύθυνση Κατοικίας: _____	

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ

(στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου)

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Έργο (ή Θέση)	Εργοδότης	Ρόλος ¹ και Καθήκοντα στο Έργο (ή Θέση)	Απασχόληση στο Έργο
---------------	-----------	---	------------------------

¹ Ως Ρόλος ενδεικτικά αναφέρονται: manager, senior consultant, consultant, business expert κλπ.

			Περίοδος (από – έως)	ΑΜ ²
			__ / __ / __ - __ / __ / __	
			__ / __ / __ - __ / __ / __	
			__ / __ / __ - __ / __ / __	

² Αφορά τους πραγματικούς ανθρωπομήνες απασχόλησης στο έργο υπολογιζόμενοι σε ισοδύναμα ανθρωποετών, – Δεν ταυτίζεται με τη συνολική χρονική διάρκεια της χρονικής περιόδου απασχόλησης στο έργο.

Κ3. Πίνακες Συμμόρφωσης

Ο υποψήφιος Ανάδοχος συμπληρώνει τους παρακάτω πίνακες συμμόρφωσης με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων.

Κ3.1 Διαλειτουργικότητα

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Το έργο λειτουργεί σε περιβάλλον εικονικών μηχανών (virtualization) και εξυπηρετείται	ΝΑΙ		
Κατά το σχεδιασμό αλλά και την υλοποίηση του έργου (σχεδιασμός, καθορισμός δομών δεδομένων) λαμβάνονται υπόψη οι κατευθύνσεις διαλειτουργικότητας που αφορούν στη: διασυνδεσιμότητα-υποστήριξη της διαλειτουργικότητας μέσω της δημιουργίας Υπηρεσιών Διαδικτύου (Web Services)	ΝΑΙ		
Κατά το σχεδιασμό αλλά και την υλοποίηση του έργου (σχεδιασμός, καθορισμός δομών δεδομένων) λαμβάνονται υπόψη οι κατευθύνσεις διαλειτουργικότητας που αφορούν στη: ολοκλήρωση και διαμόρφωση δεδομένων, τη διαχείριση περιεχομένου και μεταδεδομένων - θα χρησιμοποιηθεί το πρωτόκολλο το ΟΑΙ-ΡΜΗ	ΝΑΙ		
Το σύστημα ακολουθεί πιστά τις επιταγές του «Ελληνικού Πλαισίου Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Προτύπων Διαλειτουργικότητας» e-Gif όσον αφορά την μοντελοποίηση των διαδικασιών, την παρουσίαση και επεξεργασία της πληροφορίας, την διαδικασία πιστοποίησης των δημόσιων διαδικτυακών τόπων, το μοντέλο τεκμηρίωσης και το πλαίσιο ψηφιακής αυθεντικοποίησης	ΝΑΙ		
Χρησιμοποιούνται κατ' αποκλειστικότητα πρωτόκολλα διαλειτουργικότητας (XML, WSDL, SOAP) στην επικοινωνία μεταξύ όλων	ΝΑΙ		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
των επιμέρους επιπέδων του λογισμικού, με εξαίρεση την πρόσβαση στη βάση δεδομένων			
Οι επικοινωνίες μεταξύ των επιπέδων γίνονται κατά βάση με κλήσεις Web Services μέσω του πρωτοκόλλου SOAP	ΝΑΙ		
Στην υλοποίηση του έργου λαμβάνονται υπόψη οι αρχές και οι κατευθύνσεις που ορίζονται από το Ελληνικό Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Πρότυπα Διαλειτουργικότητας (ή Πλαίσιο Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης – ΠΗΔ)	ΝΑΙ		
Στο σχεδιασμό και την υλοποίηση των εφαρμογών λαμβάνονται υπόψη από τον Ανάδοχο οι κατευθύνσεις διαλειτουργικότητας που αφορούν τη: α) Διασυνδεσιμότητα (Interconnection), β) την Ολοκλήρωση και διαμόρφωση δεδομένων, γ) την Διαχείριση Περιεχομένου και Metadata , δ) την Πρόσβαση Πληροφοριών.	ΝΑΙ		

Ε3.2 Απαιτήσεις Ασφαλείας

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Κατά το σχεδιασμό του Έργου ο Ανάδοχος λαμβάνει ειδική μέριμνα και δρομολογεί τις κατάλληλες δράσεις για: - την Ασφάλεια των Πληροφοριακών Συστημάτων, Εφαρμογών, Μέσων και Υποδομών - την προστασία της ακεραιότητας και της διαθεσιμότητας των πληροφοριών - την προστασία των προς επεξεργασία και αποθηκευμένων προσωπικών δεδομένων αναζητώντας και εντοπίζοντας με μεθοδικό τρόπο τα τεχνικά μέτρα και τις οργανωτικο-διοικητικές διαδικασίες. Για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση των τεχνικών μέτρων ασφαλείας του	ΝΑΙ		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Έργου, ο Ανάδοχος λαμβάνει υπόψη του : - τις σύγχρονες εξελίξεις στις ΤΠΕ - τις βέλτιστες πρακτικές στο χώρο της Ασφάλειας στις ΤΠΕ (best practices) - τα επαρκέστερα διατιθέμενα προϊόντα λογισμικού και υλικού - τυχόν διεθνή de facto ή de jure σχετικά πρότυπα			
Ο ανάδοχος φροντίζει για την προστασία της διαθεσιμότητας και της ακεραιότητας των πληροφοριών.	ΝΑΙ		
Η υλοποίηση των τεχνικών μέτρων γίνεται με την ελάχιστη δυνατή παρεμπόδιση της λειτουργίας του Φορέα και επιφέρει τις ελάχιστες δυνατές τροποποιήσεις στις εφαρμογές και τα υποσυστήματα των πληροφοριακών συστημάτων που δεν εμπλέκονται στις λειτουργίες ασφάλειας	ΝΑΙ		
Για την αποτροπή πρόσβασης τρίτων σε πληροφορίες και έγγραφα του χρήστη, το υποστηρίζει ισχυρή και ενιαία αυθεντικοποίηση	ΝΑΙ		
Προστασία από επιθέσεις με στόχο τη διακοπή της υπηρεσίας (denial of service attacks).	ΝΑΙ		
Παροχή μηχανισμών καταγραφής της ταυτότητας του χρήστη και των ενεργειών του σε μη προσβάσιμο από τρίτους μέσο (auditing).	ΝΑΙ		
Παροχή μηχανισμών εξακρίβωσης της ταυτότητας του χρήστη (authentication)	ΝΑΙ		
Εξασφάλιση της εμπιστευτικότητας των πληροφοριών αλλά και του περιορισμού της πρόσβασης στο σύστημα, σε επίπεδο χρήστη (access control and authorization)	ΝΑΙ		
Διασφάλιση της μη αποποίησης εκτέλεσης εργασιών και επεξεργασίας δεδομένων που περιέχονται στο σύστημα (non-repudiation)	ΝΑΙ		
Διασφάλιση της εγκυρότητας των	ΝΑΙ		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
δεδομένων που περιέχονται σε αυτό.			

3.3 Πολυκαναλική Προσέγγιση

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Το σχεδιαζόμενο σύστημα χαρακτηρίζεται από τις ιδιαίτερες απαιτήσεις που έχει για υψηλό επίπεδο χρηστικότητας στην οργάνωση και παρουσίαση των ψηφιακών υπηρεσιών που θα παρέχει	ΝΑΙ		
Ο Ανάδοχος, λαμβάνει υπόψη κατά τον σχεδιασμό, τις διαφορετικές ομάδες χρηστών κι επομένως τους διαφορετικούς τρόπους εκπλήρωσης της παρεχόμενης λειτουργικότητας χωρίς να μειώνεται η χρηστικότητα των εφαρμογών	ΝΑΙ		
Ο Ανάδοχος περιγράφει αναλυτικά τη μεθοδολογία που θα ακολουθήσει για τον σχεδιασμό των συστημάτων/ υποσυστημάτων και εφαρμογών τεκμηριώνοντας έτσι τη συστηματική του προσέγγιση για διασφάλιση των παραπάνω αρχών	ΝΑΙ		

3.4 Απαιτήσεις Προσβασιμότητας

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Οι ψηφιακές υπηρεσίες που θα αναπτυχθούν στα πλαίσια του έργου υιοθετούν την αρχή του «Σχεδιάζοντας για Όλους» εντάσσοντας προϋποθέσεις και όρους προσβασιμότητας σε ΤΠΕ για άτομα με αναπηρία βασιζόμενες σε διεθνώς αναγνωρισμένους κανόνες, τις οδηγίες προσβασιμότητας W3C και συγκεκριμένα στα Web Content Accessibility Guidelines (WAI/WCAG).	ΝΑΙ		
Ο μηχανισμός πλοήγησης του στις ψηφιακές υπηρεσίες θα σχεδιαστεί και θα υλοποιηθεί με τρόπο που να βοηθά όλους τους χρήστες να περιηγηθούν	ΝΑΙ		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
στις σελίδες του χωρίς να μπερδεύονται			
Σε περίπτωση που οι απαιτήσεις του σχεδιασμού των εφαρμογών είναι τέτοιες που δεν μπορούν να ικανοποιηθούν οι παραπάνω απαιτήσεις, θα υλοποιηθεί μία έκδοση όλων των σελίδων η οποία θα είναι απόλυτα συμβατή με τις οδηγίες και θα δίνονται οι αντίστοιχοι σύνδεσμοι σε κάθε σελίδα (text only version).	ΝΑΙ		

C3.5 Χρονοδιάγραμμα και Φάσεις του έργου

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Το έργο υλοποιείται κατ' ελάχιστον σε επτά (7) διακριτές φάσεις και συγκεκριμένα: ΦΑΣΗ 1. Μελέτη Εφαρμογής - Ανάλυση Απαιτήσεων και Καταγραφή Υφιστάμενης Κατάστασης ΦΑΣΗ 2. Προμήθεια αδειών χρήσης λογισμικού ΦΑΣΗ 3. Αρχιτεκτονικός Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Εφαρμογών ΦΑΣΗ 4. Εγκατάσταση Εφαρμογών, Ολοκλήρωση υποσυστημάτων, Εκπαίδευση Χρηστών πιλοτικού συστήματος και Πιλοτική Λειτουργία ΦΑΣΗ 5. Εκπαίδευση Χρηστών ΦΑΣΗ 6. Παραγωγική Λειτουργία ΦΑΣΗ 7. Δράσεις Δημοσιότητας & Προβολής	ΝΑΙ		

C3.6 Υποσύστημα διαχείρισης και παρακολούθησης έργων

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Δίνει τη δυνατότητα διαχείρισης και παρακολούθησης όλων των πηγών χρηματοδότησης της Περιφέρειας, των επιχορηγήσεων του κρατικού προϋπολογισμού, των επιχορηγήσεων από τα υπουργεία καθώς και των προγραμμάτων του Φορέα	ΝΑΙ		
Η Περιφέρεια μπορεί να προσθέτει και να διαχειρίζεται όλες τις νέες πηγές	ΝΑΙ		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
χρηματοδότησης, να καταχωρεί νέα προγράμματα, υποπρογράμματα, μέτρα, δράσεις / ενέργειες αλλά και να παρακολουθεί τις προγραμματικές συμβάσεις			
Το υποσύστημα δίνει τη δυνατότητα παρακολούθησης των έργων σε επίπεδο Περιφερειακής Ενότητας (ΠΕ) και εκτύπωσης των αναφορών σχετικών με τα εκτελεσθέντα και υπό εκτέλεση έργα κάθε ΠΕ ανά έτος	ΝΑΙ		
Η παρουσίαση και εκτύπωση των υπό εκτέλεση και εκτελεσθέντων έργων μπορεί να γίνεται σε μορφή πίνακα, όπου θα εμφανίζονται οι τίτλοι των έργων, ο εγκεκριμένος προϋπολογισμός, ο προτεινόμενος προϋπολογισμός, οι πληρωμές των έργων καθώς και οι πιστώσεις δεσμεύσεις των έργων για κάθε έτος μέχρι την ολοκλήρωσή τους	ΝΑΙ		
Το υποσύστημα επιτρέπει τη χρονική παρακολούθηση των έργων (ημερομηνία διακήρυξης, ημερομηνία δημοπράτησης, προβλεπόμενη ημερομηνία ολοκλήρωσης και ημερομηνία περάτωσης των έργων με τις πιθανές παρατάσεις)	ΝΑΙ		
Γίνεται παρακολούθηση φυσικών δεικτών ανά έργο	ΝΑΙ		
Γίνεται παρακολούθηση του συμβατικού αντικειμένου ανά έργο και ανά πρόγραμμα / πηγή χρηματοδότησης	ΝΑΙ		
Γίνεται παρακολούθηση των πληρωμών ανά έργο και ανά πρόγραμμα / πηγή χρηματοδότησης	ΝΑΙ		
Γίνεται παρακολούθηση των ποσοστών έκπτωσης των έργων	ΝΑΙ		
Γίνεται παρακολούθηση των ποσοστών απορρόφησης ανά έργο, δράση υποπρόγραμμα, πρόγραμμα και εισπράξεων	ΝΑΙ		
Γίνεται παρακολούθηση των προκαταβολών και των κρατήσεων των δικαιούχων / αναδόχων	ΝΑΙ		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Γίνεται παρακολούθηση των εγγυητικών επιστολών των δικαιούχων / αναδόχων (συμμετοχής, καλής εκτέλεσης κτλ)	ΝΑΙ		
Γίνεται παρακολούθηση των τιμολογίων, ενταλμάτων πληρωμών και παραστατικών που αφορούν την εκτέλεση μέρους ή όλου του έργου	ΝΑΙ		
Γίνεται παρακολούθηση των πιστοποιήσεων	ΝΑΙ		
Γίνεται παρακολούθηση των μη επιλέξιμων δαπανών των δικαιούχων / αναδόχων	ΝΑΙ		
Το υποσύστημα μπορεί να διασυνδεθεί με το υποσύστημα λογιστικής και οικονομικής διαχείρισης του Φορέα, για την παρακολούθηση της πορείας ένταξης και υλοποίησης των έργων	ΝΑΙ		
Περιλαμβάνει ειδικά υποσυστήματα διαχείρισης και έκδοσης αναφορών, για παρακολούθηση εξειδικευμένων έργων όπως είναι αυτά του ΕΣΠΑ	ΝΑΙ		
Το υποσύστημα θα είναι προσβάσιμο και διαχειρίσιμο διαδικτυακά και οι χρήστες θα έχουν πρόσβαση σε αυτό χρησιμοποιώντας έναν από τους γνωστούς στο εμπόριο web browsers που παρέχονται δωρεάν (Internet Explorer, Firefox, Safari κτλ.) και χωρίς να απαιτείται η χρήση άλλου λογισμικού	ΝΑΙ		

3.7 Υποσύστημα Επιχειρησιακής Ευφυΐας για την αξιοποίηση των μητρώων αρμοδιότητας της Περιφέρειας με χρήση γεωγραφικών πληροφοριακών συστημάτων

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Μέσω του συστήματος η Περιφέρεια είναι σε θέση να διαχειρίζονται τα παρακάτω μητρώα:			
Ηλεκτρονικό μητρώο για τον πρωτογενή τομέα, τα οποία τηρούνται στο Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και αξιοποίηση των στοιχείων του μητρώου με χρήση εργαλείων	ΝΑΙ		

επιχειρηματικής ευφυΐας			
Ηλεκτρονικό μητρώο ελαίας και αμπέλου σε επίπεδο περιφέρειας, με βάση το αντίστοιχο μητρώο που τηρείται από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και χρήση εργαλείων επιχειρηματικής ευφυΐας.	NAI		
Ηλεκτρονικό μητρώο εγγραφής παραγωγών, διακινητών, εξαγωγέων, εισαγωγέων φυτών, φυτικών προϊόντων και των ενώσεων αυτών, σε επίπεδο περιφέρειας με βάση το αντίστοιχο μητρώο που τηρείται στο Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και χρήση εργαλείων επιχειρηματικής ευφυΐας	NAI		
Ηλεκτρονικό μητρώο εμπορών ζωικών προϊόντων και προϊόντων ζωικής προέλευσης από περιφερειακού επιπέδου κτηνιατρικές αρχές και χρήση εργαλείων επιχειρηματικής ευφυΐας	NAI		
Ηλεκτρονικό μητρώο των επιχειρήσεων ναυπήγησης, μετατροπής, επισκευής και συντήρησης πλοίων και χρήση εργαλείων επιχειρηματικής ευφυΐας	NAI		
Ηλεκτρονικό μητρώο ανωνύμων εταιρειών και η άσκηση εποπτείας επί των Α.Ε. και των υποκαταστημάτων αλλοδαπών Α.Ε. και Ε.Π.Ε. και χρήση εργαλείων επιχειρηματικής ευφυΐας	NAI		
Ηλεκτρονικό μητρώο χονδρεμπόρων πρωτογενών προϊόντων γης και ανθέων και χρήση εργαλείων επιχειρηματικής ευφυΐας	NAI		
Ηλεκτρονικό μητρώο αδειών Ε.Δ.Χ. αυτοκινήτων και Μητρώο οδηγών Ε.Δ.Χ. και χρήση εργαλείων επιχειρηματικής ευφυΐας	NAI		
Το εργαλείο διαχειρίζεται τα μητρώα: <ul style="list-style-type: none"> • μητρώο παραγωγών και διακινητών φυτικών προϊόντων • μητρώο πρωτογενούς τομέα • μητρώο εμπορών ζωικών προϊόντων και προϊόντων ζωικής προέλευσης 	NAI		
Το υποσύστημα διαχειρίζεται τις διαδικασίες που προβλέπονται για τη	NAI		

δημιουργία του «Καλαθιού της Περιφέρειας».			
Υποστήριξη ηλεκτρονικού δημοπρατηρίου	ΝΑΙ		
Το υποσύστημα παρέχει την κατάλληλη υποδομή για την παρακολούθηση, μέτρηση και αξιολόγηση επίτευξης στόχων και αποδοτικότητας έχοντας ως στόχο τη βελτίωση της οργάνωσης και τον επαναπροσδιορισμό αναγκών της Περιφέρειας αναφορικά με τους ελέγχους, μετρώντας ειδικότερα σημεία προόδου	ΝΑΙ		
Το υποσύστημα είναι ένα εργαλείο μέτρησης το οποίο χρησιμεύει στο να μετατρέψουμε την στρατηγική σε πράξη. Θα πρέπει να δοθεί προσοχή στον χρηματοοικονομικό τομέα, στις εσωτερικές διαδικασίες, στον τρόπο εξέλιξης του οργανισμού και φυσικά στους χρήστες	ΝΑΙ		
Το υποσύστημα βασίζεται στις ανάγκες του Κοινού Πλαισίου Αξιολόγησης, παρέχοντας τη δυνατότητα καταγραφής των ερωτημάτων αλλά και των αποτελεσμάτων αξιολόγησης του Φορέα σε διάφορους τομείς.	ΝΑΙ		
Το υποσύστημα παρέχει δυνατότητα επέκτασης πέρα από το νομοθετικό πλαίσιο και μπορεί δυναμικά να αντλεί στοιχεία για τα αποτελέσματά του από άλλα συστήματα	ΝΑΙ		

Ε3.8 Υποσύστημα επιχειρησιακού σχεδιασμού

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Το υποσύστημα επιτρέπει στους χρήστες να καταχωρούν τις δράσεις/βήματα μαζί με αριθμοδείκτες για την επίτευξη των παραπάνω στόχων σε μορφή workflow.	ΝΑΙ		
Κατά την εκτέλεση του επιχειρησιακού σχεδίου το workflow εξελίσσεται είτε αυτόματα αντλώντας δεδομένα από εφαρμογές όπως της οικονομικής διαχείρισης και διαχείρισης έργων είτε με data entry από διαπιστευμένους	ΝΑΙ		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
χρήστες.			
Το υποσύστημα είναι προσβάσιμο και διαχειρίσιμο διαδικτυακά και οι χρήστες θα έχουν πρόσβαση σε αυτό χρησιμοποιώντας έναν από τους γνωστούς στο εμπόριο web browsers που παρέχονται δωρεάν (Internet Explorer, Firefox, Safari κτλ.) και χωρίς να απαιτείται η χρήση άλλου λογισμικού	NAI		
Η προτεινόμενη λύση διαχειρίζεται: 1. Εργασίες 2. Διαδικασίες 3. Έγγραφα κάθε τύπου που θα είναι επισυναπτόμενα σε εργασίες (tasks) 4. Χρήστες	NAI		
Το υποσύστημα αξιολογεί τα οικονομικά στοιχεία που θα τηρούνται στις βάσεις δεδομένων των εφαρμογών της διαχείρισης έργων και οικονομικών και θα εξάγονται αυτόματα ή με τις κατάλληλες στατιστικές επεξεργασίες, αριθμοδείκτες για την Περιφέρεια	NAI		
Μέσω της εφαρμογής δύναται η δυνατότητα υπολογισμού Αριθμοδεικτών για την υλοποίηση δράσεων σχετικά με βελτίωση υποδομών, δυνατοτήτων και διοργάνωση εκδηλώσεων στους παρακάτω τομείς: - Αθλητισμό - Κοινωνική Πρόνοια - Εκπαίδευση - Υγεία	NAI		
Το υποσύστημα αξιολογεί τα οικονομικά στοιχεία που θα τηρούνται στη βάση Δεδομένων της οικονομικής εφαρμογής και εξάγει αυτόματα ή με τις κατάλληλες στατιστικές επεξεργασίες, αριθμοδείκτες για την Περιφέρεια	NAI		

Σ3.9 Υποσύστημα Αξιολόγησης και μέτρησης της αποδοτικότητας της Περιφέρειας

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
-----------	----------	----------	-----------

Το υποσύστημα εξάγει στατιστικά και εξελικτικά στοιχεία καθώς και αναφορές από την πληροφορία που είναι αποθηκευμένη στις βάσεις δεδομένων των υπολοίπων υποσυστημάτων (π.χ. Υποσύστημα Διαχείρισης και Παρακολούθησης Έργων, Υποσύστημα Επιχειρησιακής Ευφυΐας για την Αξιοποίηση των Μητρώων)	NAI		
Δυνατότητα παραμετρικού ορισμού δεικτών βασιζόμενα σε κριτήρια, τα οποία κατά την εκτίμηση της διοίκησης θα αξιολογούν και θα μετρούν την αποδοτικότητα του Φορέα.	NAI		
Δυνατότητα ορισμού παραμετρικών κριτηρίων, ώστε το υποσύστημα να κάνει και μία δική του αξιολόγηση των αποτελεσμάτων, αναλύοντας τους δείκτες συσχετίζοντάς τους μεταξύ τους	NAI		
Οι αναφορές μπορούν να παραχθούν είτε σε επίπεδο Περιφερειακής Ενότητας είτε σε επίπεδο Διεύθυνσης είτε στο σύνολο της Περιφέρειας σε κεντρικό επίπεδο	NAI		
Το υποσύστημα μπορεί από την πληροφορία που θα συλλέγει από άλλα υποσυστήματα (π.χ. υποσύστημα Διαχείρισης και Παρακολούθησης Έργων, υποσύστημα Επιχειρησιακής Ευφυΐας για την αξιοποίηση των μητρώων) να παράγει πληροφορία που θα σχετίζεται με την εξέλιξη και προγραμματισμό των έργων, των ποσοστών απορρόφησης, των πληρωμών κτλ.	NAI		
Το υποσύστημα παρέχει δυνατότητες παραγωγής αναφορών σε διάφορες μορφές ανάλογα με τις απαιτήσεις της περίπτωσης, όπως καταστάσεις κειμένου, αναφορές με γραφήματα, γραφικές πίστες.	NAI		
Δυνατότητα εξαγωγής των αναφορών και των στατιστικών στην επιθυμητή μορφή (π.χ. ASCII, *.xls, HTML).	NAI		
Το υποσύστημα είναι προσβάσιμο και	NAI		

διαχωρίσιμο διαδικτυακά και οι χρήστες θα έχουν πρόσβαση σε αυτό χρησιμοποιώντας έναν από τους γνωστούς στο εμπόριο web browsers που παρέχονται δωρεάν (Internet Explorer, Firefox, Safari κτλ.) και χωρίς να απαιτείται η χρήση άλλου λογισμικού			
---	--	--	--

Ε3.10 Υποσύστημα Διαδικτυακής πύλης

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Η Διαδικτυακή Πύλη υποστηρίζει τη δυνατότητα πρόσβασης από ΑΜΕΑ δηλ. θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα υποστήριξης του πρότυπου W3C Web Accessibility Initiative (WAI) για την εξυπηρέτηση ατόμων με ειδικές ανάγκες	ΝΑΙ		
Ο χρήστης (πολίτης, επιχείρηση, στέλεχος) με την web εφαρμογή παρακολούθησης και διαχείρισης έργων να επιλέξει το έργο, να δει την πρόοδο του ενώ με τα στατιστικά στοιχεία που καταγράφονται και αρχειοθετούνται και με τη βοήθεια των δυναμικών χαρτών γεωγραφικής απεικόνισης θα δίνεται μια ολοκληρωμένη εικόνα της πορείας προόδου	ΝΑΙ		
Δυνατότητα συμμετοχής των πολιτών στην πληροφόρηση για τις καθυστερήσεις, τις πληρωμές, το στάδιο στο οποίο βρίσκεται το κάθε έργο η διεκπεραίωση του ελέγχου καθώς και του αποτελεσματικότερου συντονισμού των αρμόδιων φορέων που αναλαμβάνουν τον έλεγχο ανά τομέα αλλά και ανά περιοχή	ΝΑΙ		
Δυνατότητα για συντονισμό και πληροφόρηση, συνδυάζοντας περιγραφική και γεωγραφική πληροφορία σε πραγματικό χρόνο, σχετικά με τη ροή εργασιών των έργων και τη δυνατότητα παρακολούθησης αυτών από τις αρμόδιες αρχές	ΝΑΙ		
Η διαδικτυακή πύλη θα σχεδιαστεί και θα αναπτυχθεί με βάση τις επιταγές	ΝΑΙ		

του Νόμου 3979/2011 και 3882/2010			
Η εφαρμογή θα βασίζεται σε ΕΛ/ΛΑΚ πρέπει να λειτουργεί σε απόλυτη συνεργασία με όλες τις εφαρμογές του Συστήματος Γεωγραφικών Πληροφοριών διαμέσου της χωρικά ενεργοποιημένης ΕΛ/ΛΑΚ βάσης δεδομένων	NAI		
Παρέχει γραφικό εργαλείο διεπαφής για την αυτοματοποιημένη εξαγωγή έτοιμων αναφορών από όλα τα σχετιζόμενα συστήματα στο διαδίκτυο	NAI		
Το σύστημα να μπορεί διαλειτουργήσει άμεσα με αυτήν, ενσωματώνοντας τα ανοιχτά δεδομένα Δημόσιας Διοίκησης από το OpenGov	NAI		
Η διαδικτυακή πύλη παρέχει στους διαχειριστές ένα κεντρικό σημείο διαχείρισης των δικαιωμάτων πρόσβασης και χρήσης των ηλεκτρονικών υπηρεσιών και των αντίστοιχων πληροφοριών	NAI		
Το υποσύστημα παρέχει την δυνατότητα ορισμού συγκεκριμένων δικαιωμάτων ανά ομάδα καθώς και δυνατότητα πρόσβασης σε συγκεκριμένες ηλεκτρονικές υπηρεσίες ή θεματικές ενότητες της διαδικτυακής πύλης	NAI		
Οι κεντρικοί διαχειριστές της Διαδικτυακής Πύλης έχουν τη δυνατότητα διαμόρφωσης της δομής και του περιεχομένου της Πύλης και ορισμού ομάδων χρηστών με πρόσβαση σε συγκεκριμένο περιεχόμενο και εφαρμογές του συστήματος	NAI		
Το προσφερόμενο σύστημα προσφέρει φιλική γραφική διεπαφή για το προσωπικό της Περιφέρειας που να βασίζεται σε ένα απλό μοντέλο πλοήγησης	NAI		
Δυνατότητα εισαγωγής δεδομένων σε τυποποιημένα πεδία π.χ. αρμόδια υπηρεσία, τηλέφωνα επικοινωνίας κλπ	NAI		
Κατηγοριοποίηση περιεχομένου, και	NAI		

δημιουργία ιεραρχικών ταξινομήσεων του περιεχομένου, συσχετίζοντας ένα αντικείμενο με πολλές κατηγορίες Διαχείριση πολύγλωσσου περιεχομένου			
Εισαγωγή και διόρθωση περιεχομένου μέσω εύχρηστου κειμενογράφου	NAI		
Σύνδεσης ηλεκτρονικών εγγράφων με τη Web σελίδα που θα εμφανίζεται στον εξωτερικό χρήστη ώστε να είναι δυνατή η μεταφορά και αποθήκευση του αρχείου στον Η/Υ του χρήστη	NAI		
Εύρεση / διαγραφή / τροποποίησης δεδομένων που έχουν αποθηκευτεί στο σύστημα	NAI		
Δυνατότητα επισκόπησης πριν τη δημοσιοποίηση του περιεχομένου στη Διαδικτυακή Πύλη	NAI		
Χρονοπρογραμματισμός για την εμφάνιση ή απόσυρση περιεχομένου από την Πύλη	NAI		
Υποστήριξη μηχανισμών μαζικής εισαγωγής δεδομένων	NAI		
Υποστήριξη μηχανισμών επικοινωνίας με τρίτα sites	NAI		
Η προβολή της κατάστασης της κάθε αίτησης στηρίζεται στις διαδικασίες αποτύπωσης των διαδικασιών για κάθε αίτηση μέσα από work flow	NAI		
Το Workflow αποτελεί μία ολοκληρωμένη πλατφόρμα σχεδιασμού και διαχείρισης επιχειρησιακών διαδικασιών	NAI		
Περιλαμβάνει τόσο γραφικό περιβάλλον σχεδιασμού διαδικασιών όσο και μία πλήρη μηχανή ελέγχου ροής εργασιών, αποτελεί μία έτοιμη λύση διαχείρισης λειτουργικών διαδικασιών οποιουδήποτε οργανισμού και ταυτόχρονα παρέχει ικανοποιητικές επιλογές διασύνδεσης με τρίτες εφαρμογές	NAI		
Η πλατφόρμα Workflow παρέχει τη δυνατότητα αναλυτικού σχεδιασμού διαδικασιών, υποστηρίζει παραδοσιακά αλλά και XML έγγραφα, υποστηρίζει ειδοποιήσεις μέσω email μηνυμάτων, και διαχείριση του χώρου εργασίας μέσω ιστοσελίδων με τη	NAI		

χρήση οποιουδήποτε προγράμματος πλοήγησης			
Διαθέτει μηχανισμό παρακολούθησης και εξαγωγής στατιστικών από τη λειτουργία των επιχειρησιακών διαδικασιών, με σκοπό την εξαγωγή χρήσιμων συμπερασμάτων για βελτιστοποίηση των υπαρχόντων διαδικασιών			
Γραφικό Εργαλείο Σχεδιασμού Διαδικασιών (Workflow Builder): Ένα πλήρες γραφικό περιβάλλον σχεδιασμού με δυνατότητες drag and drop	NAI		
Υποστηρίζει Μηχανή Ελέγχου Ροής Εργασιών	NAI		
Η διαχείριση του περιεχομένου της Διαδικτυακής Πύλης πραγματοποιείται από διαφορετικούς επιμελητές περιεχομένου, δεδομένου ότι κάθε τμήμα της Πύλης περιέχει περιεχόμενο και υπηρεσίες που προέρχονται από διαφορετικά τμήματα της Περιφέρειας			
Το διαχειριστικό εργαλείο της Πύλης υποστηρίζει πολλαπλές ομάδες διαχειριστών/επιμελητών καθώς και διαδικασίες έγκρισης του περιεχομένου, προκειμένου να επιτευχθεί εγκυρότητα αυτού	NAI		
Ευκολία ανανέωσης περιεχομένου αλλά και διαχείρισης μέσω ενός απλού φυλλομετρητή και χωρίς την ύπαρξη ειδικού επιπρόσθετου λογισμικού, μέσω εξειδικευμένου εργαλείου	NAI		
Δυνατότητα επισύναψης αρχείων	NAI		
Δυνατότητα κατηγοριοποίησης του περιεχομένου σε δυναμικό, ιεραρχικό κατάλογο και συσχέτισης ενός αντικειμένου με πολλές κατηγορίες του καταλόγου	NAI		
Υποστήριξη εναλλακτικών τρόπων πλοήγησης στην Πύλη	NAI		
Δυνατότητα ορισμού της διάρκειας ζωής (life cycle) του περιεχομένου με δηλωτικό τρόπο μέσα από το γραφικό περιβάλλον διαχείρισης της πύλης	NAI		
Δυνατότητα διαχείρισης πολυγλωσσικού περιεχομένου	NAI		
Δυνατότητα επαναχρησιμοποίησης	NAI		

του ίδιου περιεχομένου σε διαφορετικά σημεία χωρίς την ανάγκη αντιγραφής του			
Δυνατότητα άντλησης περιεχομένου από πολλαπλές πηγές (π.χ. βάσεις δεδομένων) και εξαγωγής δεδομένων σε συγκεκριμένες μορφοποιήσεις μέσω κατάλληλων μηχανισμών import/export (μέσω αρχείων) που θα υλοποιηθούν κατά περίπτωση ή και web services	ΝΑΙ		
Ελεγχόμενη πρόσβαση μέσω ρόλων και χρηστών	ΝΑΙ		

Σ3.11 Υποσύστημα Αυθεντικοποίησης και Πιστοποίησης Χρηστών

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Το εν λόγω υποσύστημα, είναι web-based, θα πρέπει να παρέχει λειτουργίες καταχώρησης, διαχείρισης και εξουσιοδότησης χρηστών, με στόχο την αποφυγή χρήσης του συστήματος από κακόβουλους ή μη εξουσιοδοτημένους χρήστες, αλλά και την εφαρμογή πολιτικών περιορισμένης πρόσβασης στο περιεχόμενο και τις υπηρεσίες του συστήματος μέσα από τον καθορισμό δικαιωμάτων πρόσβασης	ΝΑΙ		
Η καταχώρηση και διαχείριση των χρηστών στο σύστημα γίνεται από τον κεντρικό διαχειριστή του συστήματος (system administrator).	ΝΑΙ		
Παρέχει δυνατότητες καθορισμού δικαιωμάτων πρόσβασης και αξιοποίησης υπηρεσιών και δεδομένων του συστήματος μέσω του προσδιορισμού και της ανάθεσης ρόλων στους εγγεγραμμένους χρήστες	ΝΑΙ		
Η διεπαφή με το χρήστη (user interface), τόσο ως προς τον διαχειριστή της εφαρμογής όσο και ως προς τον τελικό χρήστη, είναι φιλική και παραμετροποιήσιμη	ΝΑΙ		

Σ3.12 Βάση Δεδομένων για διαδικτυακή χρήση

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
-----------	----------	----------	-----------

Άδεια χρήσης	1		
Δυνατότητα χρήσης όλων των CPUs/Cores του υλικού χωρίς επιπλέον άδεια χρήσης.	ΝΑΙ		
Δυνατότητα χρήσης όλης της διαθέσιμης μνήμης RAM του υλικού χωρίς επιπλέον άδεια χρήσης.	ΝΑΙ		
Υποστήριξη πολλαπλών writers και transaction management χωρίς επιπλέον άδεια χρήσης.	ΝΑΙ		
Μέγιστο μέγεθος αρχείου βάσης δεδομένων	Απεριόριστο		
Μέγιστο μέγεθος πεδίου	Τουλάχιστο 1 GB		
Υποστήριξη replication	ΝΑΙ		
Συμμόρφωση με προδιαγραφή ANSI-SQL 92/99	ΝΑΙ		
Υποστήριξη σε όλα τα περιβάλλοντα (Windows, Linux, Unix) και υποστήριξη σε όλους τους τύπους hardware ώστε να είναι προσαρμόσιμη σε οποιαδήποτε πληροφοριακή υποδομή.	ΝΑΙ		
Διαχείριση όλων των τύπων δεδομένων: Η Βάση Δεδομένων θα πρέπει να υποστηρίζει όλους τους καθιερωμένους τύπους σχεσιακών δεδομένων καθώς και την αποθήκευση δεδομένων σε μορφή XML, κειμένου, εγγράφων, εικόνας, ήχου και βίντεο.	ΝΑΙ		
Θα πρέπει να προσφέρει σημαντικές δυνατότητες για την προστασία των δεδομένων.	ΝΑΙ		
Θα πρέπει να είναι εύκολα αναβαθμίσιμη.	ΝΑΙ		
Υποστήριξη στην ανάπτυξη εφαρμογών: Η ΒΔ θα πρέπει να συνεργάζεται με τις περισσότερες πλατφόρμες ανάπτυξης λογισμικού	ΝΑΙ		
Υψηλή διαθεσιμότητα που εξασφαλίζει την αδιάλειπτη (24Χ7Χ365) λειτουργία της Βάσης Δεδομένων και των σχετικών εφαρμογών, ελαχιστοποιώντας το downtime που μπορεί να προέρχεται	ΝΑΙ		

από ανθρώπινα λάθη, προβλήματα στο λογισμικό και το hardware, φυσικές καταστροφές ή εργασίες περιοδικής συντήρησης.			
Αξιοπιστία, διασφαλίζοντας την ομαλή καθημερινή λειτουργία των εφαρμογών, με τη χρήση τεχνικών που εγγυώνται την ορθότητα των δεδομένων τα οποία διαχειρίζεται και διανέμει σε αυτόνομο ή σε κατακευματισμένο περιβάλλον εργασίας.	ΝΑΙ		
Προστασία των δεδομένων κατά την αποθήκευσή, πρόσβαση και επεξεργασία τους στη Βάση Δεδομένων, καθώς και εξελιγμένα χαρακτηριστικά διαχείρισης χρηστών και των δικαιωμάτων τους.	ΝΑΙ		
Διαπίστευση χρηστών με τη χρήση username και password τα οποία μπορούν να αποθηκευτούν κρυπτογραφημένα μέσα στη Βάση Δεδομένων και κρυπτογράφηση passwords κατά τη σύνδεση του χρήστη με διαφορετικό κλειδί για κάθε session.	ΝΑΙ		
Ευκολία διαχείρισης της Βάσης Δεδομένων	ΝΑΙ		

Σ3.13 Λογισμικό Εξυπηρετητή Εφαρμογών

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Άδεια χρήσης	1		
Να είναι ανοιχτής αρχιτεκτονικής	ΝΑΙ		
Να αναφερθεί το όνομα και η έκδοσή του	ΝΑΙ		
Να προσφερθεί στην τελευταία σταθερή έκδοσή του	ΝΑΙ		
Πλήρης υποστήριξη του μοντέλου δικτύωσης TCP/IP	ΝΑΙ		
Να υποστηρίζει ευκολία στη διαχείριση με ενσωματωμένο λογισμικό	ΝΑΙ		
Υποστήριξη των πρωτοκόλλων IPv4, IPv6, DHCP, NTP, LDAP	ΝΑΙ		

Να έχει ενσωματωμένο μηχανισμό αυτόματης ενημέρωσης μέσω internet	ΝΑΙ		
Υποστήριξη ανταλλαγής αρχείων με άλλα λειτουργικά συστήματα. Να αναφερθούν	ΝΑΙ		
Υποστήριξη εγκατάστασης τους ως ιδεατή μηχανή (virtual machines). Να αναφερθούν οι τεχνολογίες virtualization που υποστηρίζει.	ΝΑΙ		
Δυνατότητα δημιουργίας πολλών χρηστών	ΝΑΙ		
Δυνατότητα διαχωρισμού των χρηστών σε διαχειριστές και απλούς χρήστες	ΝΑΙ		

3.14 Λογισμικό Εξυπηρετητή Διαδικτύου

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Άδεια χρήσης	1		
Να αναφερθεί το λογισμικό του Εξυπηρετητή Διαδικτυακών Εφαρμογών που θα χρησιμοποιηθεί.	ΝΑΙ		
Να αναφερθούν τα Version & release του Εξυπηρετητή Διαδικτυακών Εφαρμογών	ΝΑΙ		
Να αναφερθούν τα χαρακτηριστικά ασφαλείας του Εξυπηρετητή Διαδικτυακών Εφαρμογών.	ΝΑΙ		
Το λογισμικό του Εξυπηρετητή Διαδικτυακών Εφαρμογών πρέπει να είναι συμβατό με το λειτουργικό σύστημα που θα χρησιμοποιηθεί.	ΝΑΙ		
Υποστήριξη HTTP 1.1 πρωτοκόλλου, HTTPS, SSL/TLS	ΝΑΙ		
Υποστήριξη HTTP Authentication με access control lists, Διασύνδεση με Active Directory για Authentication χρηστών που διαθέτουν λογαριασμό στο πληροφοριακό σύστημα της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου.	ΝΑΙ		
Εξυπηρέτηση στατικού, και δυναμικού περιεχομένου	ΝΑΙ		
Υποστήριξη: XML Web Services CGI ή/και ASP ή/και PHP	ΝΑΙ		
Παραμετροποιήσιμος μηχανισμός	ΝΑΙ		

HTTP logging

C3.15 Λογισμικό συστήματος BI (Business Intelligence)

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποσπά δεδομένα από κάθε αποθήκη δεδομένων (αρχεία ASCII, δυαδικά αρχεία, σχεσιακές βάσεις δεδομένων, βάσεις δεδομένων SQL, αρχεία κειμένου, αρχεία CSV, και ιστοσελίδες)	ΝΑΙ		
Χρησιμοποιεί απλή μορφοποίηση πίνακα, να απεικονίζει μόνο τις κρίσιμες πληροφορίες που είναι απαραίτητες στη λήψη αποφάσεων, κρατώντας τα πολύπλοκα συστήματα υπολογισμού και τους μη κρίσιμους παράγοντες εκτός αναφοράς	ΝΑΙ		
Το λογισμικό κρατά όλους τους ενδιαφερόμενους ενημερωμένους για την λειτουργική κατάσταση μέσω αυτοματοποιημένων και προγραμματισμένων αναφορών μέσω web browser	ΝΑΙ		

C3.16 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Η φάση εκπαίδευσης περιλαμβάνει: <ul style="list-style-type: none"> • Την ανάπτυξη εκπαιδευτικών προδιαγραφών τελικών χρηστών • Την ανάπτυξη εκπαιδευτικών προδιαγραφών για Help/Desk και για Administrators • Ανάπτυξη εκπαιδευτικού περιεχομένου υλικού (εγχειρίδια) • Εκπαίδευση χρηστών ανά ομάδες • Την πιλοτική λειτουργία του Συστήματος από ομάδα εκπαιδευομένων χρηστών 	ΝΑΙ		
Εκπαίδευση στελεχών στις τεχνολογικές υποδομές και στη διαχείριση των συστημάτων που θα εγκατασταθούν	ΝΑΙ		
Εκπαίδευση χρηστών με βάση	ΝΑΙ		

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
εγχειρίδια (στα Ελληνικά), στη χρήση των εφαρμογών που θα αναπτυχθούν			
Τεκμηρίωση της εκπαίδευσης με εγχειρίδια / υλικό της εκπαίδευσης	ΝΑΙ		
Κατ' ελάχιστον θα εκπαιδευτούν 10 χρήστες ανά κατηγορία χρηστών και ανά κύκλο εκπαίδευσης και συνολικά 20 ώρες εκπαίδευσης για κάθε κατηγορία χρηστών	ΝΑΙ		

C3.17 Υπηρεσίες Εγγύησης

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Αναλυτικό Πρόγραμμα ενεργειών προληπτικής συντήρησης, που υποβάλλεται με την έναρξη της σχετικής περιόδου	ΝΑΙ		
Αναλυτική Καταγραφή Πεπραγμένων Συντήρησης (Τακτικών – Έκτακτων Ενεργειών)	ΝΑΙ		
Τεκμηρίωση πρόσθετων προσαρμογών και παραμετροποιήσεων σε εξοπλισμό και έτοιμο λογισμικό καθώς και εφαρμογές που έχει υλοποιήσει ο ίδιος ο Ανάδοχος	ΝΑΙ		
Τεκμηρίωση σφαλμάτων	ΝΑΙ		
Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων του εξοπλισμού, έτοιμου λογισμικού	ΝΑΙ		
Τεκμηρίωση εγκαταστάσεων νέων εκδόσεων έτοιμου λογισμικού	ΝΑΙ		
Έκθεση αξιολόγησης Περιόδου	ΝΑΙ		
Κατ' ελάχιστη απαίτηση εγγύηση καλής λειτουργίας για τον εξοπλισμό και το λογισμικό	1 έτος		

C4. Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς

Σημείωση: Εφόσον ο υποψήφιος Ανάδοχος προσφέρει Εγγύηση μεγαλύτερη της **ελάχιστης ζητούμενης**, οι αντίστοιχες στήλες «Κόστους Συντήρησης» θα πρέπει να εμφανίζουν μηδενικά κόστη.

C4.1 Πληροφοριακό Σύστημα

C4.1.1 Έτοιμο Λογισμικό

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]	* ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]					
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ			1 ^ο έτος	2 ^ο έτος	3 ^ο έτος	4 ^ο έτος	5 ^ο έτος	
ΣΥΝΟΛΟ													

* Το ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ αφορά στα έτη μετά την ελάχιστη **ζητούμενη** Περίοδο Εγγύησης.

C4.1.2 Εφαρμογή/ές

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]	* ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]					
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ			1 ^ο έτος	2 ^ο έτος	3 ^ο έτος	4 ^ο έτος	5 ^ο έτος	
ΣΥΝΟΛΟ													

* Το ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ αφορά στα έτη μετά την ελάχιστη **ζητούμενη** Περίοδο Εγγύησης.

C4.1.3 Υπηρεσίες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Ανθρωπομήνες	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ
-----	-----------	--------------	--------------------	-----	----------

			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ	[€]	ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
ΣΥΝΟΛΟ						

C4.1.4 Άλλες δαπάνες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
ΣΥΝΟΛΟ						

C4.2 Εκπαίδευση χρηστών

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
ΣΥΝΟΛΟ						

C4.3 Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ
		ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΜΕ ΦΠΑ [€]
1	Έτοιμο Λογισμικό (Πίνακας C4.1.1)			
2	Εφαρμογή/ές (Πίνακας C4.1.2)			
3	Υπηρεσίες (Πίνακας C4.1.3)			
4	Άλλες δαπάνες (Πίνακας C4.1.4)			
	ΣΥΝΟΛΟ C4.1			
1	Εκπαίδευση χρηστών (Πίνακας C4.2)			
	ΣΥΝΟΛΟ C4.2			

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ

C4.4 Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Συντήρησης

Σημείωση: Για την αξιολόγηση των προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων **δεν λαμβάνονται υπόψη τα έτη πέραν της ΠΕΣ**

ΕΤΟΣ*	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΤΟΙΜΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ/ΩΝ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΑΞΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΑΞΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΜΕ ΦΠΑ) [€]	ΕΤΗΣΙΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**
1 ^ο						
2 ^ο						
3 ^ο						
4 ^ο						
5 ^ο						
ΣΥΝΟΛΟ						

* ΕΤΟΣ: μετά την **ελάχιστη** ζητούμενη Περίοδο Εγγύησης

** Το **ΕΤΗΣΙΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ** (για την κάθε γραμμή του Πίνακα C.4.4) προκύπτει διαιρώντας το ποσό που αναγράφεται στη στήλη «ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΑΞΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)» του ίδιου Πίνακα με το «ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ» που αναγράφεται στη στήλη «ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)» του **Πίνακα C.4.3**.

C4.5 Σχέδιο Σύμβασης

ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΕΤΑΞΥ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ
ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ ΜΕ ΤΙΤΛΟ " ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗΣ ΕΥΦΥΪΑΣ ΚΑΙ
ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟ ΚΑΙ ΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΗΣ
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ "

ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ € ΜΕ ΦΠΑ 23%

Συμβατικό τίμημα (χωρίς ΦΠΑ):

Κωδικός MIS:.....

ΣΑΕ:

ΚΩΔΙΚΟΣ CPV: 72262000-9, 32522000-8

Στη σήμερα την/./2012, ημέρα, μεταξύ αφενός της που εδρεύει στην εκπροσωπείται νόμιμα από τον και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «η Αναθέτουσα Αρχή» και αφετέρου η εταιρεία με την επωνυμία που εδρεύει στ...
..... εκπροσωπείται νόμιμα από τ.. και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «ο Ανάδοχος»,
συνομολογήθηκαν και συμφωνήθηκαν τα ακόλουθα:

Σε συνέχεια του ανοικτού διεθνή διαγωνισμού που προκηρύχθηκε από την Αναθέτουσα Αρχή με την απόφαση προκήρυξης («η Προκήρυξη») και κατακυρώθηκε στον Ανάδοχο με την απόφαση κατακύρωσης («η Κατακύρωση»), ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υλοποίηση του έργου **“Πλατφόρμα Επιχειρησιακής Ευφυΐας και παρακολούθησης υποθέσεων για τον προγραμματισμό και τη διαχείριση της λειτουργίας της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου ”**, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις της Σύμβασης.

1. ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Άρθρο 1. ΟΡΙΣΜΟΙ

Στη Σύμβαση, οι ακόλουθοι όροι έχουν την έννοια που τους αποδίδεται αντίστοιχα στο παρόν άρθρο:

Διοικητική εντολή: οποιαδήποτε οδηγία ή εντολή δίδεται γραπτώς από την Αναθέτουσα Αρχή ή την Ομάδα διοίκησης έργου στον Ανάδοχο σχετικά με την υλοποίηση του Έργου.

Έγγραφο: κάθε χειρόγραφο, δακτυλογραφημένη ή έντυπη ειδοποίηση, εντολή ή οδηγία ή πιστοποιητικό που εκδίδεται βάσει της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των τηλετυπιών, των τηλεγραφημάτων και των τηλεομοιοτυπιών.

Έργο: Το έργο όπως αυτό περιγράφεται αναλυτικά στην Προκήρυξη και στο εγκεκριμένο ΤΔΠΠ.

Ημερομηνία έναρξης ισχύος της σύμβασης: Η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

Ημέρα: η ημερολογιακή ημέρα.

Επιτροπή Παρακολούθησης Παραλαβής (ΕΠΠΕ): ομάδα προσώπων που ορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή με Απόφαση του και την εκπροσωπεί στην άσκηση των αρμοδιοτήτων της από τη Σύμβαση και έχει την ευθύνη για την επίβλεψη της εκτέλεσης της Σύμβασης από τον Ανάδοχο και την παραλαβή των Παραδοτέων του Έργου.

Παραδοτέα: Όλα τα ενδιάμεσα ή τελικά προϊόντα και υπηρεσίες που ο Ανάδοχος θα παραδώσει ή οφείλει να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τη Σύμβαση.

Περίοδος εγγύησης: το χρονικό διάστημα που καθορίζεται στη Σύμβαση και ξεκινά από την επομένη της ημερομηνίας οριστικής παραλαβής του Έργου.

Προθεσμίες: τα αναφερόμενα στη Σύμβαση χρονικά διαστήματα σε Ημέρες, που αρχίζουν να υπολογίζονται από την επομένη της πράξης, ενέργειας ή γεγονότος που ορίζεται στη Σύμβαση ως αφετηρία. Όταν η τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος συμπίπτει με μη εργάσιμη ημέρα, η προθεσμία λήγει στο τέλος της πρώτης εργάσιμης ημέρας μετά την τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος.

Προσφορά: η προσφορά του Αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή.

Σύμβαση: η παρούσα συμφωνία που συνάπτουν και υπογράφουν τα συμβαλλόμενα μέρη για την εκτέλεση του Έργου, όπως είναι δυνατό να τροποποιηθεί ή συμπληρωθεί με τα παραρτήματά της

Συμβατικό τίμημα: το συνολικό συμβατικό αντάλλαγμα για την υλοποίηση του Έργου.

Άρθρο 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Στα πλαίσια του έργου θα πραγματοποιηθεί η υλοποίηση μίας καινοτόμας πλατφόρμας Επιχειρησιακής Ευφυΐας (Business Intelligence) και παρακολούθησης έργων για τον προγραμματισμό και τη διαχείριση της λειτουργίας της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου. Η προτεινόμενη πράξη έχει ως στόχο την υποστήριξη της Περιφέρειας στον προγραμματισμό της λειτουργίας της και στον σχεδιασμό αναπτυξιακών δράσεων. Το προτεινόμενο σύστημα θα είναι σε θέση να διαχειρίζεται πλήρως την πρόοδο των δράσεων της Περιφέρειας, την πορεία τους, τα κρίσιμα σημεία τους και να ενημερώνει τους πολίτες μέσα από τη διαδικτυακή πύλη για το σύνολο των έργων που υλοποιεί η περιφέρεια. Με βάση τις αρμοδιότητες της Περιφέρειας που προκύπτουν από τον Ν. 3852/2010

Στόχος της προτεινόμενης πράξης είναι να συμβάλλει στον όσο το δυνατόν καλύτερο προγραμματισμό και στην αρτιότερη διαχείριση των δράσεων που υλοποιεί η Περιφέρεια στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της. Πιο αναλυτικά το σύστημα θα :

- παρέχει τα κατάλληλα εργαλεία για τη δημιουργία του επιχειρησιακού σχεδιασμού.
- υποστηρίζει την παρακολούθηση των υλοποιούμενων έργων σε επίπεδο περιφέρειας ανά τομέα
- αξιοποιεί τα μητρώα αρμοδιότητας της όπως το μητρώο παραγωγών και διακινητών φυτικών προϊόντων
- να υποστηρίζει την παρακολούθηση του επιχειρησιακού σχεδιασμού κατά την υλοποίησή του.
- χρησιμοποιεί ένα μέσο μέτρησης της προόδου μέσω της περιοδικής αξιολόγησης ανά τακτά χρονικά διαστήματα

Τα ενδεικτικά υποσυστήματα είναι:

- Υποσύστημα διαχείρισης και παρακολούθησης έργων

- Υποσύστημα Επιχειρησιακής Ευφυΐας για την αξιοποίηση των μητρώων αρμοδιότητας της Περιφέρειας (π.χ. μητρώο παραγωγών και διακινητών φυτικών προϊόντων, μητρώο πρωτογενούς τομέα, μητρώου εμπόρων ζωικών προϊόντων και προϊόντων ζωικής προέλευσης) με χρήση γεωγραφικών πληροφοριακών συστημάτων
- Υποσύστημα επιχειρησιακού σχεδιασμού
- Υποσύστημα Αξιολόγησης και μέτρησης της αποδοτικότητας της Περιφέρειας
- Υποσύστημα Διαδικτυακής πύλης

Άρθρο 3. ΓΛΩΣΣΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Κάθε επικοινωνία μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής γίνεται στην Ελληνική γλώσσα. Στην Ελληνική γλώσσα συντάσσονται επίσης και υποβάλλονται τα έγγραφα Παραδοτέα και όλο το υλικό τεκμηρίωσης (π.χ. οδηγίες, εκθέσεις, συστάσεις) που τα συνοδεύει.

Άρθρο 4. ΙΣΥΧΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Το έργο διέπεται από τις διατάξεις:

1. της Οδηγία 2004/18/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31ης Μαρτίου 2004 περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημόσιων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/EK της Επιτροπής της 7ης Σεπτεμβρίου 2005 για την τροποποίηση του παραρτήματος XX της οδηγίας 2004/17/EK και του παραρτήματος VIII της οδηγίας 2004/18/EK του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου περί δημοσίων συμβάσεων και τον Κανονισμό 2083/2005 της 19ης Δεκεμβρίου 2005 για την τροποποίηση των οδηγιών 2004/17/EK και 2004/18/EK του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής τους κατά τη διαδικασία σύναψης συμβάσεων) ως ισχύει
2. του ΠΔ 60/2007 (Οδηγία 2004/18/EK) «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως έχει τροποποιηθεί δυνάμει της Οδηγίας 2005/51 EK ως ισχύει
3. του Κανονισμό (ΕΚ) 1422/2007 ως ισχύει
4. του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87) ως ισχύει
5. Του Ν. 2472/1997 (ΦΕΚ Α' 50/97) όπως συμπληρώθηκε και τροποποιήθηκε από τον Ν. 3471/2006 (ΦΕΚ Α' 133/2006) και το Ν. 3783/2009 και 3917/2011 ως ισχύει
6. τις διατάξεις του ΠΔ 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου (ΚΠΔ)», όπως εν προκειμένω και σύμφωνα με την φύση του έργου δύναται να ισχύουν αναλογικά ή συμπληρωματικά και κατά το μέρος που δεν αντίκειται στις διατάξεις της του ΠΔ 60/2007 ως ισχύει
7. του Ν.2286/1995, «Προμήθειες του δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις σχετικών θεμάτων» ως ισχύει
8. του Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ Α' 114), «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» ως ισχύει

9. του Ν. 3469/2006, ΦΕΚ Α' 131 28.6.2006, Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις ως ισχύει
10. του Ν. 2362/95 «Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του κράτους και άλλες διατάξεις» ως ισχύει
11. του Ν. 3882/2010 (ΦΕΚ 166Α') για τη δημιουργία Εθνικής Υποδομής Γεωχωρικών Πληροφοριών ως ισχύει
12. του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α'/13-7-2010) "Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο 'Πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ' και άλλες διατάξεις" ως ισχύει
13. του Ν.3090/2002, Άρθρο 9, παράγραφος 3 ως ισχύει
14. Του Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ Α' 173) ως ισχύει
15. του Ν. 3614/2007 (Φ.Ε.Κ. 267, 3/12/2007) άρθρο 25 παράγραφος 1 ως ισχύει
16. της Υ.Α ΥΑΠ/Φ.30/Γ/133/367/2001 (ΦΕΚ 1223/Β), «Εξαίρεση περιπτώσεων προμήθειας εξοπλισμού πληροφορικής (υλικού, λογισμικού, δικτύων) και παροχής συναφών υπηρεσιών από την έγκριση του Υπουργού Εσωτερικών Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης».
17. του Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ Α'68/20.3.2007) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
18. Του Ν. 3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α'/ 13-7-2010)
19. την ΥΑ Συστήματος Διαχείρισης (ΦΕΚ 540/27.3.2008, αρ. πρωτ. 14053/ΕΥΣ1749/27.3.2008), όπως τροποποιηθείσα ισχύει με την υπ. αριθμ. Πρωτ. 43804/ΕΥΘΥ 2041/09 (ΦΕΚ 1957/Β/9.9.2009) και την αριθμ. Πρωτ. 28020/ΕΥΘΥ 1212/2010 (ΦΕΚ 1088/Β/2010
20. την αριθ. 151.835/Ψ.Σ.6067-Α2 Απόφαση Ένταξης της πράξης στα πλαίσια, του Άξονα Προτεραιότητας «02-ΤΠΕ και βελτίωση της ποιότητας ζωής» του Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση
21. Την υπ' αριθμ. _____/_____ απόφαση Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου που αφορά στην έγκριση διεξαγωγής, διάθεση και δέσμευση της πίστωσης και στην έγκριση των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών του διεθνούς ανοικτού διαγωνισμού, και στον ορισμό υπευθύνου του έργου
22. Την υπ' αριθμ./2012 απόφαση σύμφωνης Γνώμης της ΕΥΔ "ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ" σχετικά με την παρούσα

Άρθρο 5. ΙΕΡΑΡΧΗΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΤΕΥΧΩΝ

Κατά την ιεράρχηση της νομικής ισχύος των κειμένων, το κείμενο της σύμβασης κατ'ισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών, πλην όμως σύμφωνα με την πάγια νομολογία του Ελεγκτικού Συνεδρίου η διακήρυξη του διαγωνισμού έχει χαρακτήρα κανονιστικής διοικητικής πράξης και δεσμεύει με τους όρους τους οποίους περιέχει τόσο το Δημόσιο ή το ΝΠΔΔ, που διενεργεί το διαγωνισμό, όσο και τους διαγωνιζόμενους. Τυχόν παράβαση ουσιώδους

όρου της διακήρυξης, είτε κατά την διενέργεια του διαγωνισμού είτε κατά την συνομολόγηση της συμβάσεως που καταρτίζεται μετά τη διενέργεια του διαγωνισμού επάγεται ακυρότητα της διαδικασίας ή της σύμβασης. Οι όροι της σύμβασης οφείλουν να αντανakλούν την απόφαση ένταξης, τα τεχνικά δελτία και τα τεύχη δημοπράτησης. Εφαρμοστέο δε σε κάθε περίπτωση είναι και το κοινοτικό δίκαιο.

Άρθρο 6. ΕΓΓΡΑΦΗ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Η έγγραφη επικοινωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου (Έγγραφα, Διοικητικές εντολές) πραγματοποιείται ταχυδρομικά, τηλεγραφικά, τηλετυπικά ή τηλεομοιοτυπικά ή και ιδιοχειρώς, ως ακολούθως:

Για την Αναθέτουσα Αρχή: ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Ταχ. Δ/νση : _____

Τηλέφωνο : _____

E-mail : _____

Για τον Ανάδοχο:

.....

Ταχ.κωδ.:..... – ΠΟΛΗ

Τηλ..... fax:

Σε κάθε περίπτωση, ο αποστολέας λαμβάνει κάθε αναγκαίο μέτρο για να εξασφαλίσει την παραλαβή του Εγγράφου και την απόδειξη της.

Όποτε στη Σύμβαση γίνεται λόγος για ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, βεβαίωση, πιστοποίηση ή απόφαση, και εφόσον δεν προβλέπεται άλλως, η εν λόγω ειδοποίηση, κοινοποίηση, συμφωνία, έγκριση, πιστοποίηση, βεβαίωση ή απόφαση θα είναι γραπτή.

Άρθρο 7 ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

7.1 Η ΕΠΠΕ ασκεί τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στη Σύμβαση και της ανατίθενται με την απόφαση συγκρότησής της.

7.2 Η ΕΠΠΕ δεν δικαιούται να απαλλάσσει τον Ανάδοχο από οποιαδήποτε συμβατική του υποχρέωση, εκτός εάν η Σύμβαση ορίζει διαφορετικά.

7.3 Η ΕΠΠΕ δικαιούται, διατηρώντας σε κάθε περίπτωση την τελική ευθύνη, να εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή την ανάθεση, κατά διαστήματα, σε εκπρόσωπο ή εκπροσώπους της, της άσκησης οποιασδήποτε από τις αρμοδιότητές της και την ανάκληση οποτεδήποτε της ανάθεσης αυτή την αντικατάσταση εκπροσώπου ή εκπροσώπων. Τόσο η ανάθεση όσο και η ανάκληση ή αντικατάσταση, απαιτούν την έκδοση σχετικής απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής και παράγουν αποτελέσματα μόνο μετά την κοινοποίηση των αποφάσεων αυτών στον Ανάδοχο.

Τα Έγγραφα που αποστέλλονται από τον εκπρόσωπο της ΕΠΠΕ προς τον Ανάδοχο, στα πλαίσια αυτής της ανάθεσης, παράγουν τα ίδια αποτελέσματα με τα Έγγραφα της ΕΠΠΕ. Παρ' όλα αυτά:

α) ακόμα και αν ο εκπρόσωπος της ΕΠΠΕ παραλείψει να αρνηθεί την παραλαβή κάποιου Παραδοτέου, η ΕΠΠΕ εξακολουθεί να έχει τη δυνατότητα να αρνηθεί την παραλαβή αυτή και να δώσει τις αναγκαίες οδηγίες για την αποκατάσταση των ελαττωμάτων ή ατελειών του εντός 20 ημερών

β) η ΕΠΠΕ δικαιούται να ελέγχει και μπορεί να μεταβάλει το περιεχόμενο των Εγγράφων του εκπροσώπου της.

Άρθρο 8. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής και για διάρκεια τουλάχιστον πέντε (5) ετών, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει μέρος ή το σύνολο του Έργου που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής (Φορέα Λειτουργίας).

Ειδικότερα:

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίσει ασφαλές πληροφορικό περιβάλλον ώστε ουδείς τρίτος προς τον Φορέα Λειτουργίας (ή την Αναθέτουσα Αρχή κατά περίπτωση, αν ο Φορέας Λειτουργίας ταυτίζεται με την Αναθέτουσα Αρχή)– υπερκείμενος ή υποκείμενος αυτού - να μπορεί να έχει πρόσβαση στο δίκτυο πληροφοριών του χωρίς την προηγούμενη δική του έγκριση.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί εχεμύθεια ως προς τις εμπιστευτικές πληροφορίες και τα στοιχεία που σχετίζονται με τις δραστηριότητες της Αναθέτουσα Αρχή ή/ και του Φορέα Λειτουργίας. Ως εμπιστευτικές πληροφορίες και στοιχεία νοούνται όσα δεν είναι γνωστά στους τρίτους, ακόμα και αν δεν έχουν χαρακτηριστεί από τον Φορέα Λειτουργίας ή την Αναθέτουσα Αρχή ως εμπιστευτικά. Η τήρηση εμπιστευτικών πληροφοριών από τον Ανάδοχο διέπεται από τις κείμενες διατάξεις και το νομοθετικό πλαίσιο και πρέπει να είναι εφάμιλλη της εμπιστευτικότητας που τηρεί ο Ανάδοχος για τον δικό του Οργανισμό και για τις δικές τους πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποφεύγει οποιαδήποτε εμπλοκή των συμφερόντων του με τα συμφέροντα του Φορέα Λειτουργίας ή της Αναθέτουσα Αρχή, να παραδώσει με τη λήξη της Σύμβασης όλα τα στοιχεία, έγγραφα κλπ. που έχει στην κατοχή του και αφορούν στο Φορέα Λειτουργίας ή / και την Αναθέτουσα Αρχή, να τηρεί μια πλήρη σειρά των αρχείων και εγγράφων και του λοιπού υλικού που αφορά στην υλοποίηση και διοίκηση του Έργου καθώς και στις υπηρεσίες που θα παρέχονται στο πλαίσιο του Έργου από αυτόν. Τα αρχεία αυτά πρέπει να είναι εύκολα διαχωρίσιμα από άλλα αρχεία του Αναδόχου που δεν αφορούν το Έργο.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προστατεύει το απόρρητο και τα αρχεία που αφορούν σε προσωπικά δεδομένα ατόμων και που τυχόν έχει στην κατοχή του για την υλοποίηση και παραγωγική λειτουργία του Έργου, ακόμη και μετά τη λήξη του Έργου, να επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή, στον Φορέα Λειτουργίας και στα άτομα που ορίζονται από την Αναθέτουσα Αρχή να διενεργούν, κατόπιν έγγραφης αιτήσεως, ελέγχους των τηρούμενων αρχείων προκειμένου να αξιολογηθεί η δυνατότητα υλοποίησης και ολοκλήρωσης του Έργου με βάση τα αναφερόμενα στη Σύμβαση.

Ο Ανάδοχος οφείλει να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να διασφαλίσει ότι και οι υπάλληλοι/ συνεργάτες / υπεργολάβοι του γνωρίζουν και συμμορφώνονται με τις παραπάνω υποχρεώσεις. Τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν ότι σε περίπτωση υπαιτιότητας του Αναδόχου στην μη τήρηση των παραπάνω υποχρεώσεων εχεμύθειας, ο Ανάδοχος θα καταβάλλει στην Αναθέτουσα Αρχή ποινική ρήτρα ίση με το ποσό της αμοιβής του από τη Σύμβαση. Επίσης, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει από τον Ανάδοχο την αποκατάσταση κάθε τυχόν περαιτέρω ζημίας.

Η Αναθέτουσα Αρχή δεσμεύεται να τηρεί εμπιστευτικά για δύο (2) έτη τα στοιχεία που τίθενται στη διάθεσή της από τον Ανάδοχο εάν αφορούν σε τεχνικά στοιχεία ή πληροφορίες και τεχνογνωσία ή δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας εφόσον αυτά φέρουν την ένδειξη «εμπιστευτικό έγγραφο». Σε καμία περίπτωση η εμπιστευτικότητα δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή προς τις αρχές του Ελληνικού Κράτους και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Η εμπιστευτικότητα αίρεται αυτοδικαίως σε περίπτωση εκκρεμούς δίκης, ένστασης, δαιτησίας, στο απολύτως αναγκαίο μέτρο και αποκλειστικά για χρήση της από τα μέρη, τους δικαστικούς παραστάτες καθώς και τους δικαστές της δαιτησίας.

Άρθρο 9. ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

9.1 Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να μεταβιβάσει ή εκχωρήσει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής χωρίς την έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατ' εξαίρεση ο Ανάδοχος δικαιούται να εκχωρήσει, χωρίς έγκριση, τις απαιτήσεις του έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την καταβολή Συμβατικού Τιμήματος, με βάση τους όρους της Σύμβασης, σε Τράπεζα ή προμηθευτή της επιλογής του που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε Χώρες Μέλη της Ε.Ε. και της ΣΔΣ του ΠΟΕ, η οποία κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ 139/Α). Εκχώρηση-μεταβίβαση της σύμβασης θα συντελείται μόνο για ιδιαιτέρως σοβαρό λόγο, θα χρήζει πλήρους αιτιολόγησης τόσο ως προς το αίτημα του Αναδόχου όσο και την εγκριτική απόφαση/ συναίνεση της αναθέτουσας Αρχής. Η τελευταία θα γνωστοποιεί τυχόν εκχώρηση-μεταβίβαση στην αρμόδια Διαχειριστική Αρχή.

9.2 Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, η τελευταία δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

Άρθρο 10. ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ

10.1 Ο Ανάδοχος, για την υλοποίηση του Έργου, θα χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που έχει προσδιορίσει στην Προσφορά, για το εκεί προσδιοριζόμενο τμήμα.

10.2 Οι υπεργολάβοι δεν αποκτούν οποιαδήποτε συμβατική σχέση με την Αναθέτουσα Αρχή.

10.3 Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις και παραλείψεις των υπεργολάβων του, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις και παραλείψεις του ιδίου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

10.4 Σε περίπτωση αποδεδειγμένης διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους που έχει συμπεριλάβει στην Προσφορά, ο Ανάδοχος υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή και

η εκτέλεση του Έργου θα συνεχίζεται από τον Ανάδοχο ή από νέο συνεργάτη / υπεργολάβο συνεπικουρούμενο από πιθανά νέους συνεργάτες / υπεργολάβους με σκοπό την πλήρη υλοποίηση του Έργου, μετά από προηγούμενη σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσα Αρχής. Για την αντικατάσταση του Υπεργολάβου και προκειμένου να δοθεί η σύμφωνη γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής, θα πρέπει να αποδείξει ο πρώτος ότι στο πρόσωπο του νέου υπεργολάβου συντρέχουν όλες εκείνες οι προϋποθέσεις με τις οποίες ο αρχικός υπεργολάβος κρίθηκε κατάλληλος.

Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση του Έργου, φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

10.5 Ο Ανάδοχος δικαιούται να αντικαταστήσει υπεργολάβο σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του με αυτόν, μόνο εφ' όσον ο νέος υπεργολάβος ανταποκρίνεται στα αντίστοιχα κριτήρια επιλογής που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης και εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Για το σκοπό αυτό ο Ανάδοχος ενημερώνει προηγουμένως την Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιώντας την ταυτότητα του νέου υπεργολάβου και το αντικείμενο που θα εκτελέσει, μαζί με την απαιτούμενη τεκμηρίωση για την απόδειξη συνδρομής στο πρόσωπό του των κριτηρίων που ίσχυσαν για την ανάθεση της Σύμβασης. Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να απαντήσει εντός 10 (δέκα) ημερών για τη συμφωνία ή μη αναφορικά με την αλλαγή του υπεργολάβου. Αν δεν απαντήσει ο Ανάδοχος μπορεί να προχωρήσει στην αλλαγή του υπεργολάβου.

10.6 Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση υπεργολάβου και κάθε άλλου προσώπου εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του Έργου που, κατά την βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του Έργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, σε εύλογο χρονικό διάστημα που θα συμφωνηθεί από κοινού ότι απαιτείται για την εξεύρεση αντικαταστάτη, το οποίο δεν θα είναι μικρότερο των 30 ημερών. Ο αντικαταστάτης θα πληροί τα κριτήρια που θέτει η Διακήρυξη του παρόντος έργου.

10.7 Εάν ο Ανάδοχος συνάψει σύμβαση υπεργολαβίας χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, με προηγούμενη όχληση είκοσι (20) εργάσιμων ημερών να ζητήσει από τον Ανάδοχο να ματαιώσει τη συγκεκριμένη υπεργολαβία εντός του ως άνω χρονικού διαστήματος και εφόσον ο Ανάδοχος δεν προβεί στη ματαίωση αυτή, να επιβάλει αυτοδικαίως τις κυρώσεις για αθέτηση της Σύμβασης.

2. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Άρθρο 11. ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή θα διαθέσει το προσωπικό που απαιτείται για τις ανάγκες, την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πορείας υλοποίησης του Έργου.

Άρθρο 12. ΠΑΡΟΧΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ - ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

12.1 Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να παραδίδει στον Ανάδοχο, ατελώς, κάθε έγγραφο, σχέδιο, μελέτη, προδιαγραφή και γενικότερα κάθε στοιχείο που έχει στην κατοχή της και δικαιούται να γνωστοποιήσει, σχετικό με την εκτέλεση του Έργου, χωρίς να απαιτείται προηγούμενο αίτημα του Αναδόχου.

12.2 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να επιστρέψει όλα τα στοιχεία της ως άνω παραγράφου με την οριστική παραλαβή του Έργου ή με την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση της Σύμβασης.

Άρθρο 13. ΠΑΡΟΧΗ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ

13.1 Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση, σε όλους τους χώρους υλοποίησης του έργου, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες και σε περίπτωση που προβλέπεται τέτοια δυνατότητα σε επιμέρους άρθρα της Σύμβασης και εκτός εργασίμων ημερών και ωρών.

13.2 Η Αναθέτουσα Αρχή λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού του Αναδόχου και των Υπεργολάβων του, ιδίως δε ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο σχετικά με τις ιδιαιτερότητες των χώρων όπου εκτελείται το Έργο.

13.3 Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να παρέχει στον Ανάδοχο πρόσβαση, στις ήδη υπάρχουσες υποδομές της που έχουν συνάφεια με το Έργο.

Άρθρο 14. ΣΥΝΔΡΟΜΗ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΜΕ ΤΡΙΤΟΥΣ

Ο Ανάδοχος δικαιούται να ζητήσει τη συνδρομή της Αναθέτουσας Αρχής προκειμένου να διευκολυνθεί στην επικοινωνία του με τυχόν εμπλεκόμενες αρμόδιες αρχές ή άλλα πρόσωπα, εφ' όσον θεωρεί ότι η επικοινωνία αυτή απαιτείται για να τον υποβοηθήσει στην εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεών του.

3. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Άρθρο 15. ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

15.1 Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

15.2 Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή αναλαμβάνει την υποχρέωση συμμόρφωσης στις διατάξεις περί προστασίας του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών.

Άρθρο 16 Υπηρεσίες Εγγύησης και Συντήρησης

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσφέρει υπηρεσίες Εγγύησης και Συντήρησης για τον εξοπλισμό και τις εφαρμογές, που περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

1. Το Χρονικό διάστημα (σε χρόνια) για εγγύηση καλής λειτουργίας (παροχή δωρεάν συντήρησης) του εξοπλισμού και του λογισμικού μετά την οριστική παραλαβή του έργου (περίοδος εγγύησης καλής λειτουργίας). Τόσο ο εξοπλισμός του συστήματος που προσφέρεται όσο και το λογισμικό θα πρέπει να καλύπτεται από ένα (1) χρόνο εγγύησης καλής λειτουργίας (παροχή δωρεάν συντήρησης). Ο χρόνος εγγύησης καλής λειτουργίας υπολογίζεται από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του έργου. Όσον αφορά στο είδος και στο αναμενόμενο επίπεδο παροχής υπηρεσιών κατά το διάστημα της εγγύησης, ισχύουν οι ίδιοι όροι που καθορίζονται και για το διάστημα της συντήρησης (όπως περιγράφονται παρακάτω), με τη μόνη διαφορά ότι στην πρώτη περίπτωση οι υπηρεσίες παρέχονται δωρεάν.

1. Κατά την περίοδο εγγύησης καλής λειτουργίας του συστήματος, οι προσφερόμενες υπηρεσίες του Αναδόχου είναι οι παρακάτω:

- Διασφάλιση καλής λειτουργίας του εξοπλισμού και των εφαρμογών

- Αποκατάσταση των βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας του εξοπλισμού
- Αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών (bugs). Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης από το Δήμο, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός τριών (3) ημερών από την αναγγελία εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων
- Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων του λογισμικού συστήματος και εφαρμογών.
- Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων του υλικού και λογισμικού
- Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διενεργεί προληπτική συντήρηση του εξοπλισμού και των εφαρμογών, η οποία πρέπει να είναι πέραν του ωραρίου κανονικής λειτουργίας του Δήμου.

Άρθρο 17. ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ

17.1 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης ο Ανάδοχος κατέθεσε εγγύηση που καλύπτει το 10% της Συμβατικής Τιμής χωρίς Φ.Π.Α.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της Σύμβασης έχει χρόνο ισχύος μεγαλύτερο της συμβατικής ημερομηνίας οριστικής παραλαβής κατά μήνες τουλάχιστον και επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους συμβαλλομένους.

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ε.Ε. και έχουν, σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών - μελών αυτό το δικαίωμα.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε κράτος - μέλος της Ε.Ε. εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

17.2 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Για την καλή λειτουργία του Εξοπλισμού και του Λογισμικού Εφαρμογών κατά το χρονικό διάστημα της δωρεάν συντήρησής του (περίοδος εγγύησης), ο Ανάδοχος υποχρεούται, μετά την οριστική παραλαβή τους, να καταθέσει εγγύηση, το ύψος της οποίας θα ανέρχεται στο 2,5% της συμβατικής του αξίας, χωρίς Φ.Π.Α. και με χρόνο ισχύος μεγαλύτερο από τη συμβατική περίοδο εγγύησης κατά τρεις (3) μήνες.

Η εγγύηση καλής λειτουργίας επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά τη λήξη της περιόδου εγγύησης.

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ε.Ε. και έχουν, σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών - μελών αυτό το δικαίωμα.

Εάν, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, το πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που εξέδωσε εγγύηση περιέλθει σε αδυναμία να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, ο Ανάδοχος οφείλει να παράσχει νέα εγγύηση με τους ίδιους όρους, εντός δέκα (10) Ημερών από την προηγούμενη σχετική όχληση της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν ο Ανάδοχος δεν παράσχει νέα εγγύηση, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να

καταγγέλλει τη Σύμβαση. Η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης

17.3 ΕΓΓΥΗΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Σε περίπτωση σύναψης σύμβασης για την εκτέλεση υπηρεσιών προληπτικής λειτουργίας του εξοπλισμού και των εφαρμογών, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, πριν από την επιστροφή σε αυτόν της εγγύησης καλής λειτουργίας, να καταθέσει εγγύηση που να καλύπτει το 10% της ετήσιας αξίας της συντήρησης, χωρίς Φ.Π.Α. Η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών της ένωσης. Η εγγύηση αυτή θα αναπροσαρμόζεται, όταν και εφ' όσον αυτό απαιτείται, προκειμένου να καλύπτει, σε κάθε περίπτωση, το 10% της εκάστοτε ετήσιας αμοιβής συντήρησης, χωρίς Φ.Π.Α.

Εγγυήσεις που εκδίδονται σε κράτος - μέλος της Ε.Ε. εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα.

Άρθρο 18. ΑΣΦΑΛΙΣΗ

18.1 Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για κάθε ζημία ή απώλεια των προϊόντων που θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή σε εκτέλεση της σύμβασης, μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής τους, υποχρεούμενος σε περίπτωση ζημιάς, φθοράς ή απώλειας σε πλήρη αποκατάσταση ή, ακόμη και αντικατάστασή τους.

Μετά την οριστική παραλαβή ο κίνδυνος μεταβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή.

18.2 Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Αναθέτουσας Αρχής, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημιάς που είναι δυνατόν να προκληθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης του έργου από τον Ανάδοχο ή τους υπεργολάβους του εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτών ή σε ελάττωμα του εξοπλισμού.

18.3 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του έργου και μεριμνά όπως οι υπεργολάβοι του πράξουν το ίδιο.

Άρθρο 19. ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ

19.1 Ο Ανάδοχος αποζημιώνει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε απαίτηση τρίτων από την εκτέλεση του Έργου, η οποία απορρέει από τη χρήση διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας, αδειών, σχεδίων, υποδειγμάτων και εργοστασιακών ή εμπορικών σημάτων εκ μέρους του, η οποία αναφέρεται στη Σύμβαση ή την Προσφορά.

19.2 Ο Ανάδοχος αποζημιώνει πλήρως την Αναθέτουσα Αρχή, για κάθε θετική και αποθετική ζημία που ενδεχομένως προξενηθεί σε αυτήν από υπαιτιότητα του Αναδόχου ή των προσώπων που συνεργάζονται με αυτόν για την υλοποίηση του Έργου.

19.3 Ο Ανάδοχος συνδράμει με δαπάνες του την Αναθέτουσα Αρχή, αναλαμβάνοντας το κόστος κάθε αντιδικίας, εξώδικης ή δικαστικής, με τρίτους, που συνδέεται με την εκ μέρους του αποδεδειγμένη αδυναμία ή πλημμελή εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

4. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ-ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΙΣ-ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

Άρθρο 20. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

20.1 Εντός πέντε (5) ημερών από την Ημερομηνία Υπογραφής της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα συντάξει και θα υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή λεπτομερές

πρόγραμμα εκτέλεσης της Σύμβασης, στο οποίο θα εμφανίζονται όλες οι δραστηριότητες του Έργου και οι πραγματικές ημερομηνίες έναρξης και λήξης τους.

20.2 Το αναλυτικό πρόγραμμα καταρτίζεται σε συμφωνία με το συνολικό χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης του έργου και σε κάθε περίπτωση ο ανάδοχος υποχρεούται εντός ημερών ήτοι μέχρι την, να έχει ολοκληρώσει το σύνολο του έργου, συμπεριλαμβανομένης της περιόδου δοκιμαστικής και πιλοτικής λειτουργίας και περιέχει, τουλάχιστον, τα ακόλουθα:

α) τη σειρά κατά την οποία ο Ανάδοχος σκοπεύει να εκτελέσει όλες τις επιμέρους δραστηριότητες, συμπεριλαμβανομένων των επί μέρους χρονικών διαστημάτων υλοποίησης.

β) τις προθεσμίες για την υποβολή και την έγκριση των ενδιάμεσων και τελικών προϊόντων του Έργου

γ) επαρκείς λεπτομέρειες και πληροφορίες σχετικά με τη χρονική ή γενικότερη εξάρτηση μεταξύ των επί μέρους δραστηριοτήτων του Έργου

δ) άλλες πληροφορίες τις οποίες μπορεί εύλογα να ζητήσει η ΕΠΠΕ

Η έγκριση του προγράμματος από την ΕΠΠΕ δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις συμβατικές του υποχρεώσεις.

20.3 Ουδεμία ουσιαστικής μεταβολή του προγράμματος επιτρέπεται χωρίς την έγκριση της ΕΠΠΕ. Αν πάντως η εκτέλεση της Σύμβασης δεν προχωρεί σύμφωνα με το πρόγραμμα, η ΕΠΠΕ μπορεί να δώσει στον Ανάδοχο την εντολή να το αναθεωρήσει και να της υποβάλει το αναθεωρημένο αυτό πρόγραμμα προς έγκριση.

Άρθρο 21. ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΕΣ ΕΚΘΕΣΕΙΣ

21.1 Ο Ανάδοχος παρέχει στην ΕΠΠΕ πληροφορίες σχετικές με την υλοποίηση του Έργου,. Για το σκοπό αυτό, ο Ανάδοχος συντάσσει περιοδικές εκθέσεις ενημέρωσης επί της πορείας υλοποίησης του Έργου, τις οποίες υποβάλλει, κάθε δέκα (10) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης, στην ΕΠΠΕ. Συντάσσει επίσης και υποβάλλει στην ΕΠΠΕ, ειδικές εκθέσεις για τυχόν έκτακτες δυσκολίες στην εκτέλεση του Έργου ή απαιτούμενες τροποποιήσεις του προγράμματος εκτέλεσης.

21.2 Ο Ανάδοχος τηρεί ακριβείς και συστηματικούς λογαριασμούς και αρχείο για τα προϊόντα και τις υπηρεσίες που προετοιμάζει, υλοποιεί ή παραδίδει σε εκτέλεση της Σύμβασης, και επιτρέπει στην ΕΠΠΕ να επιθεωρεί, κατόπιν συνεννοήσεως, το αρχείο και τους λογαριασμούς ή/και να παίρνει αντίγραφα τους.

Άρθρο 22. ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Η προθεσμία εκτέλεσης του Έργου, αρχίζει από την Ημερομηνία Υπογραφής της Σύμβασης και διαρκεί για Μήνες.

Το χρονοδιάγραμμα που εμφανίζεται στη Σύμβαση απεικονίζει την προθεσμία του Έργου και κάθε επί μέρους τμήματός του, με την επιφύλαξη των επομένων άρθρων.

Στην περίπτωση εκπρόθεσμης παράδοσης των επιμέρους παραδοτέων ή του συνόλου του έργου προβλέπονται ποινικές ρήτρες για τον Ανάδοχο, το ύψος των οποίων καθορίζεται από το άρθρο ... της παρούσας και από την κείμενη νομοθεσία

Άρθρο 23. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ-ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ

23.1 Η Σύμβαση τροποποιείται όταν συμφωνήσουν, εγγράφως, προς τούτο, τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. στο πλαίσιο της Διακήρυξης και του ισχύοντος θεσμικού Κοινοτικού πλαισίου δημοσίων συμβάσεων.

23.2 Η Αναθέτουσα Αρχή, με την επιφύλαξη της εξασφάλισης των κατά περίπτωση απαιτούμενων εγκρίσεων και σύμφωνα με την Οδηγία 2004/18/ΕΚ, άρ.31, παρ.4(α), και άρθρο 25 παρ. 4 του ΠΔ 60/2007 δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο συμπληρωματικές υπηρεσίες από τις προβλεπόμενες στην παρούσα, στην περίπτωση που αυτό αποδειχθεί απαραίτητο για την κάλυψη απρόβλεπτων αναγκών της Αναθέτουσας Αρχής, εξ' αιτίας οργανωτικών ή άλλων ρυθμίσεων που είναι πιθανό να προκύψουν και ο Ανάδοχος, στην περίπτωση αυτή, υποχρεούται στην υλοποίηση του συμπληρωματικού αυτού έργου, σε χρόνο και με τρόπο που θα συμφωνηθεί από κοινού και με κόστος ίδιο ή ανάλογο του προσφερόμενου για ίδιες ή παρόμοιες αντίστοιχα υπηρεσίες.

23.3 Σημειώνεται ότι το παραπάνω δεν αφορά σε δικαίωμα προαίρεσης αλλά σε νέα σύμβαση που ανατίθεται κατόπιν διαδικασίας διαπραγμάτευσης χωρίς δημοσίευση διαγωνισμού. Η ανάθεση αυτή προαπαιτεί την ένταξη νέου υποέργου προς συγχρηματοδότηση στο Ε.Π. Ψηφιακή Σύγκλιση, κατά την οποία η συνδρομή των προϋποθέσεων της ανωτέρω διάταξης εξετάζεται με στενή ερμηνεία των όρων της.

24.4 Η τυχόν τροποποίηση σύμβασης γνωστοποιείται στην Διαχειριστική Αρχή του ΕΠ «Ψηφιακή Σύγκλιση».

5. ΠΑΡΑΔΟΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Άρθρο 24. ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

24.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή εγγράφως, την ολοκλήρωση των εργασιών. Η ΕΠΠ προβαίνει σε φάσεις παραλαβής σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα του έργου.

Στην περίπτωση ύπαρξης παρατηρήσεων ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει τα αναφερόμενα στις παρατηρήσεις εντός εύλογου χρονικού διαστήματος (20 μέρες) και να ενημερώσει εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή για την ολοκλήρωση των εργασιών. Η Αναθέτουσα Αρχή συντάσσει το πρακτικό οριστικής παραλαβής το αργότερο εντός μηνός εφόσον διαπιστώσει την ικανοποίηση των απαιτήσεων όπως αυτές είχαν διατυπωθεί στις σχετικές παρατηρήσεις. Σημειώνεται ότι η Αναθέτουσα Αρχή διατυπώνει άπαξ όλες τις παρατηρήσεις της και δεν μπορεί να επανέλθει με νέες παρατηρήσεις.

24.2. Η Αναθέτουσα Αρχή συντάσσει άμεσα το σχετικό πρακτικό οριστικής παραλαβής. Στην περίπτωση ύπαρξης παρατηρήσεων ο Ανάδοχος υποχρεούται να αποκαταστήσει τα αναφερόμενα στις παρατηρήσεις εντός εύλογου χρονικού διαστήματος (μέγιστο 1 μήνας) και να ενημερώσει εγγράφως την Αναθέτουσα Αρχή για την ολοκλήρωση των εργασιών. Η Αναθέτουσα Αρχή συντάσσει το πρακτικό οριστικής παραλαβής το αργότερο εντός μηνός, εφόσον διαπιστώσει την ικανοποίηση εκ μέρους του Αναδόχου των σχετικών απαιτήσεων όπως αυτές είχαν διατυπωθεί στις σχετικές παρατηρήσεις.

Άρθρο 25. ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΙΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

25.1 Αν ο Ανάδοχος δεν υλοποιήσει το σύνολο ή μέρος του Έργου εντός της προθεσμίας ή των προθεσμιών που ορίζονται στη Σύμβαση, όπως τυχόν έχουν μετατεθεί σύμφωνα με το άρθρο 23, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, χωρίς όχληση και

ανεξάρτητα από άλλα δικαιώματα που της παρέχει η Σύμβαση, πρόσθετη αποζημίωση σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

25.2 Σε περίπτωση καθυστερήσεων για τις οποίες η συνολικά υπολογιζόμενη Συμβατική Αποζημίωση ανέρχεται σε ποσοστό 10% της Συμβατικής Τιμής, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, αφού ειδοποιήσει σχετικά τον Ανάδοχο:

- α) να εισπράξει την εγγύηση καλής εκτέλεσης ή/και
- β) να καταγγείλει τη Σύμβαση.

Άρθρο 26. Ποινικές Ρήτρες – Εκπτώσεις

Η παράδοση και η παραλαβή του Έργου θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του.

Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης ενδιάμεσης Φάσης του Έργου ή του συνόλου αυτού από υπέρβαση τμηματικής ή συνολικής προθεσμίας με υπαιτιότητα του Αναδόχου επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με τα παρακάτω:

1. Αν παρέλθουν οι συμφωνημένες ημερομηνίες παράδοσης και τα παραδοτέα δεν παραδοθούν σύμφωνα με τους συμβατικούς όρους, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταβάλλει ως ποινική ρήτρα για κάθε ημέρα καθυστέρησης:
 - ✓ ποσοστό **0,2%** επί της συμβατικής τιμής των παραδοτέων που καθυστερούν, εφόσον αυτά είναι διακριτά κοστολογημένα στην οικονομική Προσφορά του Αναδόχου
 - ✓ ποσοστό **0,02%** του συμβατικού τιμήματος του Έργου, σε κάθε άλλη περίπτωση.

Η ίδια ρήτρα θα επιβάλλεται και στην περίπτωση κατά την οποία έχει παραδοθεί μέρος του εξοπλισμού/ λογισμικού αλλά είναι αδύνατον να χρησιμοποιηθεί από τον Φορέα Λειτουργίας Ο Ανάδοχος υποχρεούται σε καταβολή ποινικών ρητρών σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στην παράγραφο του παρόντος άρθρου.

2. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσα Αρχή
3. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο αν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης που θα υπογραφεί, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση.
4. Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ) και οι προθεσμίες χωρίς μεταθέσεις.
5. Οι ως άνω **ρήτρες καθυστέρησης** και με τους ίδιους όρους επιβάλλονται στην περίπτωση υπέρβασης τυχόν τμηματικών προθεσμιών ή μη ολοκλήρωσης φάσεων ή μη παράδοσης παραδοτέων όπως περιγράφονται στο χρονοδιάγραμμα του Έργου, από υπαιτιότητα του Αναδόχου.
6. Οι **ρήτρες καθυστέρησης** των παραδόσεων, θα επιβάλλονται με απόφαση της Αναθέτουσα Αρχή και θα παρακρατούνται από την επομένη πληρωμή του Αναδόχου ή θα καταβάλλονται από τον ίδιο ή θα καταπίπτουν από την **Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης**.

7. Με ίδια ως άνω απόφαση ανακαλούνται οι **ρήτρες καθυστέρησης** για τυχόν τμηματικές προθεσμίες μόνο αν το σύνολο των φάσεων του Έργου περατωθεί μέσα στη συνολική προθεσμία που προβλέπεται στο οριστικό χρονοδιάγραμμα. Οι **ρήτρες καθυστέρησης** που επιβάλλονται για υπέρβαση τμηματικών προθεσμιών, αν δεν ανακληθούν βαρύνουν τον Ανάδοχο επιπλέον των ρητρών λόγω υπέρβασης συνολικής προθεσμίας που έχουν επιβληθεί.
8. Σε περίπτωση Ένωσης οι ως ανωτέρω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται στα μέλη της Ένωσης, τα οποία συμφωνείται να ευθύνονται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον. Οι ως άνω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται σε όλα τα μέλη της Ένωσης.
9. Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

Άρθρο 27. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

27.1 Τα προϊόντα και οι υπηρεσίες που προβλέπεται να παραδοθούν ή να παρασχεθούν στα πλαίσια της Σύμβασης καθώς και ο τρόπος παράδοσης ή εκτέλεσής τους, πρέπει να συμφωνούν, από κάθε άποψη, με τα οριζόμενα στα Παραρτήματα της Σύμβασης.

27.2 Για οποιαδήποτε προσωρινή ή ενδιάμεση παραλαβή, θα πρέπει να υποβάλλεται αίτηση από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα αρχή. Στην αίτηση θα αναγράφεται η περιγραφή των προϊόντων ή υπηρεσιών που προτείνονται για παραλαβή, σύμφωνα με τη Σύμβαση και ο τόπος όπου θα γίνει η παραλαβή, ανάλογα με την περίπτωση.

Άρθρο 28. ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

28.1 Όλες οι εκθέσεις και τα συναφή στοιχεία όπως χάρτες, διαγράμματα, σχέδια, προδιαγραφές, πλάνα, στατιστικά στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος, μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία στην Αναθέτουσα Αρχή. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής.

28.2 Ο Ανάδοχος διατηρεί την κυριότητα του εξοπλισμού, εγκαταστάσεων, μέσων, υλικών κλπ. μέχρι την ημερομηνία τμηματικής και σε κάθε περίπτωση οριστικής παραλαβής του Έργου, οπότε η κυριότητα μεταβιβάζεται στην Αναθέτουσα Αρχή.

28.3 Με την οριστική παραλαβή του Έργου η κυριότητα επί των ως άνω (πλην του λογισμικού) μεταβιβάζεται αυτοδίκαια από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία θα είναι πλέον η αποκλειστική δικαιούχος επί του Έργου και θα φέρει όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτό.

28.4 Παράλληλα, η Αναθέτουσα Αρχή αποκτά με την οριστική παραλαβή την μη αποκλειστική και μη μεταβιβάσιμη άδεια χρήσης του έτοιμου λογισμικού που ο Ανάδοχος εγκαθιστά στον εξοπλισμό στην έκταση και υπό τους όρους και προϋποθέσεις που ο αντίστοιχος κατασκευαστής έχει νόμιμα θέσει στην αντίστοιχη άδεια χρήσης του λογισμικού αυτού. Η κυριότητα του λογισμικού αυτού παραμένει στους νόμιμους δικαιούχους.

28.5 Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προβεί με δικές του δαπάνες και σε κάθε απαραίτητη ή πρόσφορη ενέργεια όταν αυτές επιβάλλονται για την προστασία των

δικαιωμάτων τρίτων προσώπων, που αποδεδειγμένα ισχυρίζονται πως έχουν δικαίωμα επ' αυτών ή όταν η Αναθέτουσα Αρχή εμποδίζεται στην χρήση τους λόγω αποδεδειγμένης ύπαρξης δικαιωμάτων τρίτων προσώπων επ' αυτών, παρέχοντας προϊόντα ίδιας αξίας, απόδοσης και λειτουργίας. Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 2121/93 περί πνευματικής ιδιοκτησίας.

Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ενδίκου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με δικαιώματα, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει αμέσως και γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να παρέμβει προσθέτως υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής στην ανοιγείσα δίκη. Σε περίπτωση που αποδειχθεί δια τελεσιδίκου δικαστικής απόφασης ότι υπαίτιος για την παραβίαση δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας είναι ο ίδιος ο Ανάδοχος, ο Ανάδοχος αφενός βαρύνεται με όλα τα έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

Άρθρο 29. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ

Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι το Έργο θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης, τους τεχνικούς κανόνες και τα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα που ισχύουν στην υλοποίηση παρόμοιων έργων, θα πληροί όλες τις ιδιότητες και χαρακτηριστικά που προβλέπονται στη Σύμβαση και θα στερείται οποιωνδήποτε ελαττωμάτων (οφειλομένων ενδεικτικά σε ελλιπή σχεδίαση, πλημμελή κατασκευή, ελαττωματικά υλικά) και ότι θα ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές, λειτουργίες, αποτελέσματα και ιδιότητες όπως αυτές προδιαγράφονται στην Προκήρυξη και στην προσφορά που κατέθεσε, όπως προκύπτει από την απόφαση κατακύρωσης.

Άρθρο 30. Πνευματικά δικαιώματα

Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το Έργο, ο πηγαίος κώδικας (source code) και οι βάσεις δεδομένων, όπου επιτρέπεται και δεν αποτελεί απλώς παραχώρηση άδειας χρήσης, καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες του Έργου, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής και του Φορέα Λειτουργίας, που μπορούν να τα διαχειρίζονται πλήρως και να τα εκμεταλλεύονται (όχι εμπορικά), εκτός και αν ήδη προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα.

Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων της Αναθέτουσας Αρχής και του Κυρίου του Έργου / Φορέα Λειτουργίας κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, και εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στην Αναθέτουσα Αρχή (Φορέα Λειτουργίας) κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

Με την οριστική παραλαβή του Έργου τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας που θα παραχθούν κατά την εκτέλεση του Έργου και δεν εμπίπτουν στις παραπάνω

παραγράφους μεταβιβάζονται από τον Ανάδοχο αυτοδίκαια στην Αναθέτουσα Αρχή και στον Φορέα Λειτουργίας (αν πρόκειται για διαφορετικό νομικό πρόσωπο) οι οποίοι θα είναι πλέον οι αποκλειστικοί δικαιούχοι επί του Έργου και θα φέρουν όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτό, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφερομένων της εξουσίας οριστικής ή προσωρινής αναπαραγωγής του λογισμικού με κάθε μέσο και μορφή, εν όλω ή εν μέρει, την εξουσία φόρτωσης, εμφάνισης στην οθόνη, εκτέλεσης μεταβίβασης, αντιγραφής, αποθήκευσης αλλά και τροποποίησης χωρίς άδεια του Αναδόχου, η οποία σε κάθε περίπτωση παρέχεται ανέκκλητα δια της υπογραφής της σύμβασης.

Άρθρο 31. ΕΚΤΕΛΩΝΙΣΜΟΣ ΦΟΡΟΙ ΔΑΣΜΟΙ

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει τον εκτελωνισμό του εξοπλισμού, τον οποίο θα παραδώσει, εγκαταστήσει και θέσει σε λειτουργία ελεύθερο στους χώρους εγκατάστασής του. Οι δασμοί, φόροι και λοιπές δημοσιονομικές επιβαρύνσεις βαρύνουν τον Ανάδοχο.

6. ΠΛΗΡΩΜΕΣ

Άρθρο 32. ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

32.1 Ο Ανάδοχος θεωρείται ότι, προτού υποβάλει την Προσφορά του, είχε λάβει υπόψη όλο τα αναγκαία στοιχεία για την εμπρόθεσμη και προσήκουσα εκτέλεση της Σύμβασης και συνεπώς, στο Συμβατικό Τίμημα περιλαμβάνονται όλα τα σχετικά με την υλοποίηση του Έργου έξοδα, όπως:

α) τα έξοδα μεταφοράς, χειρισμού, συσκευασίας, φόρτωσης, εκφόρτωσης, διαμετακόμισης, παράδοσης, αποσυσκευασίας, ελέγχου, ασφάλισης, επιτόπιας συναρμολόγησης ή/και της θέσης σε λειτουργία των προμηθευόμενων με τη Σύμβαση προϊόντων.

β) τα έξοδα παραγωγής σχεδίων, εκθέσεων, μελετών, αναφορών και κάθε είδους εγγράφων που προβλέπονται στη Σύμβαση

γ) τα έξοδα της προμήθειας των εργαλείων που απαιτούνται για την υλοποίηση του Έργου

δ) τα έξοδα της προμήθειας ή παραγωγής εγχειριδίων και οδηγιών.

ε) τα έξοδα αμοιβών προσωπικού, συνεργατών, υπεργολάβων του κλπ καθώς και των ασφαλιστικών εισφορών που τυχόν τον αφορούν.

στ) κάθε άλλης μορφής έξοδα συνδεδεμένα με την εκτέλεση του έργου που όφειλε ο Ανάδοχος να λάβει υπόψη για την κατάρτιση της προσφοράς

Σημειώνεται ότι η απαρίθμηση των δαπανών είναι ενδεικτική.

32.2 Για κάθε πληρωμή, ο Ανάδοχος αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή, εις τριπλούν, γραπτή αίτηση πληρωμής καθώς και αναλυτική κατάσταση, μαζί με αποδείξεις, τιμολόγια, παραστατικά πληρωμών ή άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά έγγραφα για το ποσά που πρέπει να πληρωθούν κατά περίπτωση.

32.3 Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε Ευρώ με την προσκόμιση των φορολογικών στοιχείων που προβλέπονται από τον Κ.Β.Σ και των λοιπών νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Σε περίπτωση που από τον Κ.Β.Σ απαιτείται έκδοση τιμολογίου η εξόφληση του οποίου, σύμφωνα με την Σύμβαση, γίνεται σε επόμενη διαχειριστική περίοδο από αυτήν της έκδοσης, δεν απαιτείται νέο τιμολόγιο.

Άρθρο 33. ΤΙΜΗΜΑ

33.1 Το Συμβατικό Τίμημα για την εκτέλεση του Έργου από τον Ανάδοχο, ανέρχεται στο ποσό των ευρώ (...),..€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

33.2 Οι κρατήσεις επί της Συμβατικής Τιμής, που αφορούν την παρακράτηση φόρου εισοδήματος ή άλλες επιβαρύνσεις βαρύνουν τον Ανάδοχο.

Άρθρο 34. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ - ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Η καταβολή της Συμβατικής Τιμής του Έργου θα γίνει με τον εξής τρόπο:

1.	Το 100% της αξίας μετά την οριστική παραλαβή του Έργου.
2.	<p>α) Χορήγηση έντοκης προκαταβολής είκοσι τοις εκατό (20%) του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ μετά την υπογραφή της Σύμβασης, έναντι ισόποσης Εγγυητικής Επιστολής Προκαταβολής συντεταγμένης σύμφωνα με το υπόδειγμα (βλ. C.1.3). Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη Όπως εκάστοτε ισχύει "Περί Δημοσίου Λογιστικού Ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες Διατάξεις". Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσης προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής παραλαβής του Έργου. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνης διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες. <u>Η εγγυητική επιστολή προκαταβολής θα αποδεσμευτεί άπαξ και θα επιστραφεί με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του Έργου.</u></p> <p>β) Το υπόλοιπο του συμβατικού τιμήματος, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του Έργου, αφού παρακρατηθεί ο με τον παραπάνω τρόπο υπολογισθείς (2α) τόκος.</p>
3.	<p>α) Ποσοστό δέκα τοις εκατό (10%) του συμβατικού τιμήματος, μετά την Φάση 2 του Έργου</p> <p>β) Ποσοστό εξήντα πέντε τοις εκατό (65%) του συμβατικού τιμήματος, μετά την Φάση 4 του Έργου</p> <p>γ) Ποσοστό είκοσι πέντε τοις εκατό πέντε (25%) του συμβατικού τιμήματος, μετά την οριστική παραλαβή του Έργου</p> <p>Η πληρωμή θα γίνεται με την ολοκλήρωση και παραλαβή της κάθε φάσης</p>

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο

πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την ενδεχόμενη αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Άρθρο 35. ΤΕΛΙΚΗ ΠΛΗΡΩΜΗ

Η πληρωμή του τελικού υπολοίπου εξαρτάται από την εκπλήρωση εκ μέρους του Αναδόχου όλων των υποχρεώσεών του όσον αφορά την εκτέλεση όλων των σταδίων ή τμημάτων ή μερών του Έργου, η οποία πιστοποιείται από την οριστική παραλαβή του τελικού σταδίου ή τμήματος ή μέρους του Έργου εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

7. ΑΘΕΤΗΣΗ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Άρθρο 36. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΗΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

36.1 Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να καταγγείλει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) ο Ανάδοχος δεν υλοποιεί το Έργο με τον τρόπο που ορίζεται στη Σύμβαση, παρά τις προς τούτο επανειλημμένες οχλήσεις της Αναθέτουσας Αρχής
- β) ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά χωρίς την άδεια της Αναθέτουσας Αρχής
- γ) Ο Ανάδοχος πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτελέσεως σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων. Η διαδικασία αυτή θέτει σε κίνδυνο την προσήκουσα εκτέλεση της σύμβασης
- δ) παραβιάζει ουσιώδη όρο της παρούσας σύμβασης.
- ε)

36.2 Τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται από την περιέλευση στον Ανάδοχο της εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής καταγγελίας. Κατ' εξαίρεση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, κατ' ενάσκηση διακριτικής της ευχέρειας, για όσες από τις περιπτώσεις καταγγελίας είναι αυτό δυνατό, να τάξει εύλογη (κατ' αυτήν) προθεσμία θεραπείας της παραβάσεως, οπότε τα αποτελέσματα της καταγγελίας επέρχονται αυτόματα με την πάροδο της ταχθείσας προθεσμίας, εκτός εάν η Αναθέτουσα Αρχή γνωστοποιήσει εγγράφως προς τον Ανάδοχο ότι θεωρεί την παράβαση θεραπευθείσα.

36.3 Με την μετά από καταγγελία της Αναθέτουσας Αρχής λύση της Σύμβασης, ο Ανάδοχος υποχρεούται:

- α) Να απόσχει από την διενέργεια οποιασδήποτε εργασίας, έργου, παροχής υπηρεσιών ή εκτέλεσης υποχρεώσεώς του που πηγάζει από τη Σύμβαση, πλην εκείνων που επιβάλλονται για την διασφάλιση προϊόντων, εργασιών και εγκαταστάσεων.
- β) Να παραδώσει, σε χρόνο που θα προσδιορίσει η Αναθέτουσα Αρχή, όποιο έργο, εργασία ή προϊόν (ολοκληρωμένο ή μη) έχει εκπονήσει ή έχει στην κατοχή του καθώς και τα πάσης φύσεως υποστηρικτικά έγγραφα και μέσα (μαγνητικά ή μη) και να μεριμνήσει όπως οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του πράξουν το ίδιο.
- γ) Να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή κάθε εξοπλισμό, υλικά ή άλλα αγαθά που αφορούν άμεσα ή έμμεσα το Έργο και ευρίσκονται στην κατοχή του, εγγυώμενος ότι οι Υπεργολάβοι και συνεργάτες του θα πράξουν το ίδιο.

Το συντομότερο δυνατό μετά την καταγγελία της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή βεβαιώνει την αξία του παρασχεθέντος μέρους του Έργου καθώς και κάθε οφειλή έναντι του Αναδόχου κατά την ημερομηνία καταγγελίας.

36.4 Η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την καταβολή οποιουδήποτε ποσού πληρωτέου σύμφωνα με την Σύμβαση προς τον Ανάδοχο μέχρι εκκαθάρισης των μεταξύ τους υποχρεώσεων και οι εγγυητικές επιστολές καταπίπτουν.

36.5 Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αγοράσει, σε τιμές αγοράς, τα παραδοθέντα ή παραγγελθέντα από τον Ανάδοχο υλικά και αντικείμενα και τις παρασχεθείσες υπηρεσίες που δεν έχει ακόμα πληρώσει. Σε κάθε περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να διασφαλίσει την λειτουργικότητα του παραδοθέντος έργου καθότι σε διαφορετική περίπτωση εγείρεται ζήτημα επιλεξιμότητας δαπανών

36.6 Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη μέχρι του ανώτατου ποσού της Συμβατικής Τιμής που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος του Έργου που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως της Σύμβασης, να χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό.

Άρθρο 37. ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΕΚ ΜΕΡΟΥΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

37.1 Ο Ανάδοχος μπορεί να καταγγείλει τη Σύμβαση, αφού ειδοποιήσει την Αναθέτουσα Αρχή τριάντα (30) ημέρες πριν, εφόσον αυτή μεταθέτει το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου για χρονικό διάστημα μεγαλύτερο του συνολικά προβλεπόμενου στη Σύμβαση, για λόγους που δεν προβλέπονται στη Σύμβαση και δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του Αναδόχου.

Άρθρο 38. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

38.1 Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

38.2 Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) περαιτέρω ημερών στο σχετικό αίτημα του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται αποδοχή του αιτήματος.

8. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Άρθρο 39. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια Ρόδου, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό και το Κοινοτικό δίκαιο.

Δεν αποκλείεται, ωστόσο, για ορισμένες περιπτώσεις εφόσον συμφωνούν και τα δύο μέρη, να προβλεφθεί στη Σύμβαση προσφυγή των συμβαλλομένων, αντί των δικαστηρίων, σε διαιτησία σύμφωνα πάντα με την ελληνική νομοθεσία και με όσα

μεταξύ τους συμφωνήσουν. Αν δεν επέλθει τέτοια συμφωνία, η αρμοδιότητα για την επίλυση της διαφοράς ανήκει στα ελληνικά δικαστήρια κατά τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.

Για την Αναθέτουσα Αρχή

Για τον Ανάδοχο

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος